

DIGITALE VERWALTUNG



© Suelzenappell AdobeStock

BLENDED LEARNING

Digitalisierungsbeauftragte/r in der öffentlichen Verwaltung

Verwaltung neu denken: Wissen und Werkzeuge für die
digitale Transformation Ihrer Behörde

November 2026

Webinar | WB261051



Fortbildung zur/zum Digitalisierungsbeauftragten in der öffentlichen Verwaltung

Die Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung schreitet mit großer Geschwindigkeit voran.

Es gilt Chancen und Potenziale zu erkennen und die Prozesse innerhalb der Gesamtverwaltung systematisch aufeinander abzustimmen. Somit können alle Beschäftigte vom Einsatz neuer Technologien profitieren, indem Aufgaben schneller, effizienter und bürgerfreundlicher erledigt werden.

Dabei übernehmen die Digitalisierungsbeauftragten eine wesentliche und zentrale Position im Hinblick auf die Implementierung der erforderlichen Prozesse und der damit verbundenen Umsetzungsstrategien. Um diese anspruchsvolle Aufgabe erfolgreich meistern zu können, benötigt dieser Personenkreis spezifische Kenntnisse und Kompetenzen.

Konzept der Fortbildung

Sie erhalten umfangreiches Grundlagenwissen in Verbindung mit der Vermittlung von in der Praxis erprobten Instrumentarien und der aktuellen Rechtsprechung.

Diese Aus- und Fortbildung befähigt Sie, digitale Prozesse zu planen, zu steuern und zu begleiten. Der vhw bietet Ihnen einen berufsbegleitenden Lernprozess, eingebettet in ein praxisnahes und modernes Konzept im Rahmen kommunaler Digitalisierungsprojekten.

Im Mittelpunkt steht dabei, einerseits Fachwissen zu erwerben und andererseits diese Kenntnisse auf Ihren jeweiligen Aufgabenbereich übertragen zu können.

Was Sie mitbringen sollten

- Offenheit und die Bereitschaft zu lernen
- Lust darauf, mit anderen Expertinnen und Experten in das Gespräch zu kommen
- Interesse daran, neue Netzwerke zu knüpfen
- Fallbeispiele aus der eigenen digitalen Arbeitspraxis



Zielgruppe

Die Fortbildung richtet sich an:

- Beschäftigte der Kommunalverwaltungen und der kommunalen Eigengesellschaften
- Mitarbeiter/innen der Landesverwaltungen

Die Fortbildung ist für maximal 26 Teilnehmende ausgelegt.

Ihre Dozenten



Marian Kogler

Gründer und Geschäftsführer der syret GmbH, Halle (Saale)



Mathias Zimmer-Goertz

Partner der Kanzlei BEITEN BURKHARDT, Düsseldorf



Detlef Bäumer

Kundenberater, PICTURE GmbH, Münster



Adrian Freidank

Rechtsanwalt und Fachanwalt für IT-Recht, Luther Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Köln



Dr. Dipl. Ing. Marco Brunzel

Stadt- und Regionalplaner (Dipl.-Ing. / freiberuflich) und Verwaltungswissenschaftler



Friedrich Fuß

Chief Digital Officer (CDO), Bundesstadt Bonn



Dominik Schad

Kreisdirektor des Kreises Recklinghausen



Prof. Dr. Henning Müller

Präsident des Sozialgerichts Frankfurt/M.

Aufbau und Inhalte des achttägigen Lehrgangs

1. Einheit: Donnerstag/Freitag, 5./6. November 2026

Teil 1a: Neue Rolle in der Verwaltung: Digitalisierungsbeauftragte als Navigatoren und Berater

Friedrich Fuß

- Welche Auswirkungen hat die digitale Transformation auf die Verwaltung?
- Wie verändert sich die Verwaltungsorganisation?
- Rolle und Aufgaben eines Digitalisierungsbeauftragten
- Aufnahme, Analyse und Strukturierung von Anforderungen
- Erstellung einer Digitalstrategie
- IT-Know-how als Schlüssel zum Erfolg
- Interkommunale Zusammenarbeit fördern

Teil 1b: Gestaltung der digitalen Transformation

Dr. Marco Brunzel

- IT als Katalysator der Veränderung > Unterschiede in Wirtschaft und Verwaltung
- Demographie, Finanzen und Recht als Treiber > Staatsmodernisierung statt E-Government?
- Organisatorische Gestaltungspotenziale durch vernetzte IT und Automatisierung und KI
- Daten als Ressource > Fallbeispiel: Digitalisierung in Planen und Bauen
- Planung und Steuerung der digitalen Transformation im öffentlichen Sektor > Perspektive 2030

2. Einheit: Donnerstag/Freitag, 12./13. November 2026

Teil 2a: Digitalisierungsprojekte erfolgreich umsetzen

Friedrich Fuß

- Wirksame Projektorganisation aufbauen
- Mit welchen Verwaltungsbereichen anfangen?
- Welche Ressourcen werden benötigt?
- Termine, Kosten und Qualität steuern und überwachen
- Was zeichnet eine gute Kommunikationsstrategie aus?
- Agile Methoden und digitale Tools nutzen

Teil 2b: Prozessmanagement & Digitalisierung

Detlef Bäumer

- Grundlagen und Ziele des Prozessmanagements
- Potenziale und Herausforderungen der Digitalisierung
- Reifegrad des Prozessmanagements
- Ziele und Kennzahlen
- Optimierungspotenzial und Handlungsempfehlungen

3. Einheit: Donnerstag/Freitag, 19./20. November 2026

Teil 3a: Datenschutz/-sicherheit, IT-Sicherheit/IT-Management & Künstliche Intelligenz

Adrian Freidank, Marian Kogler

- Einführung IT-Sicherheit, insbes. NIS-2, CRA, technische und organisatorische Maßnahmen
- Datenschutz- und Sicherheitsvorfälle: Prävention und Bewältigung
- Sensibilisierung von Mitarbeitenden und Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Anwendungsmöglichkeiten von KI
- Grundlagen des Datenschutzes
- Risikofaktoren, IT-Strategien, Prozesssteuerung, interne Controlling-Systeme
- Perspektive des IT-Managements
- Künstliche Intelligenz: AI Act der EU & Co

Teil 3b: KI und Social Media rechtssicher nutzen

Mathias Zimmer-Goertz

- Rechtskonforme Internetstrategien erarbeiten
- Rechtlich zulässige Nutzung von Texten, Fotos und Videos
- Einsatz von ChatGPT und anderen KI-Lösungen
- Social Media, Internet & Datenschutz
- Online-Marketing: Chance & Risiken
- Haftung im Online-Bereich

4. Einheit: Donnerstag/Freitag, 26./27. November 2026

Teil 4a: E-Akte und E-Rechtsverkehr

Prof. Dr. Henning Müller

- Rechtliche Rahmenbedingungen zum elektronischen Rechtsverkehr
- Erfolgreiche Einführung der E-Akte
- Scanprozesse und Beweisführung.

Teil 4b: Mitarbeitende begeistern; Widerstände überwinden

Dominik Schad

- Überblick über Change-Management-Instrumente
- Wie holt man die Mitarbeiter/innen mit ins Boot?
- Was zeichnet eine gute Kommunikationsstrategie aus?
- Durchführung von Infoveranstaltungen und Workshops
- Erstellung von Lernunterlagen
- Vermittlung von Digitalkompetenzen

Umfang der Fortbildung

Der Umfang der Fortbildung beträgt insgesamt 54 Fortbildungsstunden à 45 Minuten, verteilt auf acht Tage.

Die Module sind nur zusammen buchbar.

Termine und zeitlicher Ablauf

1. Einheit: **Donnerstag/Freitag, 5./6.11.2026**
2. Einheit: **Donnerstag/Freitag, 12./13.11.2026**
3. Einheit: **Donnerstag/Freitag, 19./20.11.2026**
4. Einheit: **Donnerstag/Freitag, 26./27.11.2026**

Webinar-Nr.: WB261051

Uhrzeit: jeweils 9:00 – 15:30 Uhr

Preise

2.640 € für Mitglieder des vhw

3.375 € für Nichtmitglieder

Zertifizierung

Für die abgeschlossene Fortbildung wird das Zertifikat „*Digitalisierungsbeauftragte/r in der öffentlichen Verwaltung*“ vom vhw-Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e.V. vergeben.

Das Zertifikat kann nur vergeben werden, wenn mindestens 80 Prozent der Fortbildungszeiten dieser Veranstaltung besucht und die Abschlussprüfung erfolgreich bestanden wurde. Die Abschlussprüfung erfolgt online auf der Plattform vhw-Campus und basiert auf den Aufgaben des angebotenen Kursmaterials.

Wird mehr als ein Veranstaltungstag versäumt oder entscheiden Sie sich keine Abschlussprüfung zu absolvieren, können wir nur einen Teilnahmenachweis ausstellen.

Ansprechpartner für inhaltliche Fragen

Natascha Blank

T 06132 71496-70

E nblank@vhw.de

Uwe Laib

T 0173 6866778

E ulaib@vhw.de

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich. Prüfen Sie die Beitrittsmöglichkeit mit unserem frei zugänglichen Test-Raum. Den Link und das Passwort finden Sie auf der Webinar-Detailseite.

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Alle Infos und Buchung unter **vhw.de/fortbildung/** und Eingabe der Veranstaltungsnr. **WB261051** in das Suchfeld. Oder einfach QR-Code scannen:

Sie haben Fragen zu unseren Veranstaltungen?

Rufen Sie unsere Servicehotline Fortbildung an oder schreiben Sie uns:

T 030 390473-610

Mo bis Do 8:00 – 16:00 Uhr, Fr 8:00 – 13:00 Uhr

E kundenservice@vhw.de

vhw.de



vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e. V.

Kundenservice

Fritschestraße 27/28 · 10585 Berlin

T 030 390473-610 · E kundenservice@vhw.de