

Kommunikation, Personalentwicklung, Soft Skills

Agiles Führen im Berufsalltag: Haltung, Methoden, Werkzeuge und Kommunikation

Donnerstag, 27. März 2025 und Freitag, 28. März 2025 | Berlin
Seminar-Nr.: [BB250300](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Agiles Führen ist in aller Munde und steht beinahe schon sinnbildlich für innovative Unternehmen mit schlanken Hierarchien, hochmotivierten Teams und lauter Leuten, die für ihre Arbeit brennen; und die niemals auf die Idee kämen, weniger als 120 Prozent dafür zu geben. Alle anderen sind sowieso Loser...

Im schnöden Alltag dürfte sich dieses Gesamtbild aber nur sehr selten wiederfinden: weder bei Start-Ups, noch bei Traditions-Konzernen – und auch nicht in Behörden und öffentlichen Einrichtungen. Gleichwohl gibt es inzwischen viele erprobte Ansätze, die es ermöglichen, Teams, Abteilungen und Projekte in einer neuen Verantwortungsteilung voranzubringen und aus dem System der klassischen Hierarchie „herauszulösen“. Die Zauberworte hierfür heißen „Vertrauen“, „Transparenz“ und „Fehlerkultur“ – also alles nicht so revolutionär, wie manche befürchten. Weder ist es Magie, noch müssen Sie warten, bis jemand von ganz, ganz oben „Wir werden jetzt agil!“ ausruft. In unserem neuen Zweitäger haben Sie Gelegenheit, sich intensiv mit den Möglichkeiten, Chancen und Risiken agilen Führens vertraut zu machen. Im Mittelpunkt stehen dabei die Doings!

Ihr Dozent

Heiko Tholen

Diplom-Psychologe, Trainer und Coach mit Führungserfahrung in Unternehmen und Behörden, Dozent an der Medical School Berlin (MSB).

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin, Ort, Dauer

Hotel Steglitz International
Schlossstraße/Albrechtstraße 2
12165 Berlin
T 030 79 00 50

Donnerstag, 27. März 2025
Beginn: 10:00 Uhr, Ende: 18:00 Uhr

Freitag, 28. März 2025
Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

795,- € für Mitglieder
895,- € für Nichtmitglieder

In den Teilnahmegebühren sind eine Materialsammlung, das Mittagessen und Getränke/Kaffee/Tee während der Pausen enthalten.

Etwaige Kosten für Übernachtung/Abendessen/Frühstück sind nicht enthalten.

Auf dem Seminar treffen Sie

Führungskräfte in Behörden, öffentlichen Einrichtungen, Ingenieur-Büros und (kommunalen) Unternehmen.

Programmablauf

Agiles Führen im Berufsalltag: Haltung, Methoden, Werkzeuge und Kommunikation

Was ist agiles Führen?

Definitionen, Ansatz & Haltung | Abgrenzung zum Chaos

Warum soll ich das überhaupt machen?

Philosophie | Beispiele | AHA-Effekte

Welche Methoden eignen sich wofür?

Kanban | Design Thinking | Scrum | Agile Sprints

Welche Tools lassen sich leicht in den Alltag integrieren?

Boards | Dailys | Coworking | Delegieren

Ich rufe Tschakka, aber niemand hört zu!

Herausforderungen für Kommunikation und Motivation

Und wenn sie nicht wollen?

Umgang mit Skeptikern: im Team | bei Vorgesetzten | im Schlangennest des Kollegiums

Erfahrungen und Tipps für Diffiziles

Agile Konfliktlösung | Pragmatisch-provisorisches Herantasten | Unter dem Radar fliegen?

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Kontakt

vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e. V.

Geschäftsstelle Berlin/Brandenburg
Fritschestraße 27/28
10585 Berlin

T 030 390473-320

E gst-bb@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Tag 1:

Beginn: 10:00 Uhr

11:30 bis 11:45 Uhr Kaffeepause

13:00 bis 14:00 Uhr Mittagessen

16:00 bis 16:15 Uhr Kaffeepause

Ende: 18:00 Uhr

Tag 2:

Beginn: 09:00 Uhr

10:30 bis 10:45 Uhr Kaffeepause

12:00 bis 12:45 Uhr Mittagessen

14:00 bis 14:15 Uhr Kaffeepause

Ende: 15:30 Uhr