



Absender:

Name _____
 Institution _____
 Straße _____
 PLZ/Ort _____

Fax: 030 390473-690

vhw – Bundesverband für
 Wohnen und Stadtentwicklung e.V.
 Zentrale Seminarverwaltung
 Fritschestraße 27/28
 10585 Berlin

TERMIN, ORT, DAUER

BY180018
Mittwoch, 14. November 2018
 Eden Hotel Wolff
 Arnulfstraße 4
 80335 München
 Telefon: 089 55 1150

BB185250
Donnerstag, 22. November 2018
 Mercure Hotel Berlin City
 Invalidenstraße 38
 10115 Berlin
 Telefon: 030 30826-0

BY180019
Montag, 17. Dezember 2018
 Ramada Nürnberg Parkhotel
 Münchener Straße 25
 90478 Nürnberg
 Telefon: 091 4748 0

Beginn: 10:00 Uhr
Ende: 16:30 Uhr

TEILNAHMEGEBÜHREN

335,00 € für Mitglieder des vhw
 395,00 € für Nichtmitglieder

Die Teilnahmegebühren sind nach Erhalt der Rechnung vor Beginn der Veranstaltung ohne Abzug auf das Konto bei der Sparkasse KölnBonn, IBAN: DE59 3705 0198 0001 2098 16, BIC: COLSDE33XXX unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer zu zahlen.

In den Teilnahmegebühren sind eine Materialsammlung, das Mittagessen, Getränke/Kaffee/Tee während der Pausen enthalten.

ANMELDUNG / ABMELDUNG

Ihre An- oder Abmeldungen erbitten wir schriftlich per Post, Fax oder E-Mail an den vhw e.V., Zentrale Seminarverwaltung, Fritschestr. 27/28, 10585 Berlin, Fax: 030 390473-690, seminare@vhw.de, oder buchen Sie im Internet unter www.vhw.de.

Senden Sie uns Ihre Anmeldung möglichst unter Benutzung des anhängenden Anmeldeformulars zu. Die Anmeldung ist verbindlich. Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung mit einer Anreisebeschreibung sowie eine Rechnung. Bei fehlender Abmeldung, Stornierung weniger als 1 Werktag vor Veranstaltungsbeginn oder auch nur zeitweiser Teilnahme ist die volle Teilnahmegebühr zu zahlen. Bei einer Abmeldung, die nicht wenigstens 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn in Schriftform erfolgt, sind 50 % der Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein kostenfreier Teilnehmertausch ist bis Veranstaltungsbeginn möglich.

Wir bitten um Verständnis, dass wir uns Programmänderungen, Referenten- oder auch Ortswechsel sowie die Absage von Veranstaltungen vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Müssen wir eine Veranstaltung absagen, erstatten wir die bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Bonn.



vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e.V.

Geschäftsstelle Bayern
 Josephsplatz 6 · 80798 München · Telefon: 089 291639-30
 Fax: 089 291639-32 · E-Mail: gst-by@vhw.de

Geschäftsstelle Berlin/Brandenburg
 Fritschestraße 27/28 · 10585 Berlin · Telefon: 030 390473-320
 Fax: 030 390473-390 · E-Mail: gst-bb@vhw.de

www.vhw.de



Arbeits-, Dienst-,
 Beamtenrecht

Workshop
 Arbeitnehmerdatenschutz

Hochaktuell

Mittwoch
 14. November 2018
 München

Donnerstag
 22. November 2018
 Berlin

Montag
 17. Dezember 2018
 Nürnberg

Aufbau- und
 Vertiefungsseminar
 zum neuen Daten-
 schutzrecht
 (DSGVO, BDSG, LDSG)
 zur Umsetzung in der
 betrieblichen Praxis

www.vhw.de

GUTE GRÜNDE FÜR IHRE TEILNAHME

Nie zuvor war es für Arbeitgeber so wichtig, sich mit den für sie geltenden Datenschutzbestimmungen auseinanderzusetzen und geeignete Maßnahmen zur Einhaltung zu ergreifen. Bei Verstößen gegen die neuen Datenschutzbestimmungen insbesondere nach DSGVO drohen ernsthafte Konsequenzen. Aufgrund dieser Risiken müssen Arbeitgeber, insbesondere auch öffentliche Arbeitgeber konkrete organisatorische Maßnahmen planen und umsetzen, um sicherzustellen und den Nachweis dafür erbringen zu können, dass die gesamte Datenverarbeitung in Unternehmen, Behörden und Dienststellen korrekt nach der neuen DSGVO erfolgt. Ohne System, Strategie und Prozesssteuerung ist das nicht möglich. Der vorliegende Workshop ist speziell auf die praktische und prozessorientierte Umsetzung des neuen Datenschutzrechts im Beschäftigungskontext zugeschnitten. Sie erfahren konkret, welche organisatorischen Maßnahmen umzusetzen, und welche notwendigen Verträge und Vereinbarungen abzuschließen sind. Hierzu erhalten Sie hilfreiche Formulare, Muster und Vertragsentwürfe zum Aufbau eines geeigneten Datenschutz-Management-Systems.

IHR REFERENT



Markus Kuner

Markus Kuner ist seit 1997 Rechtsanwalt und seit 2002 Fachanwalt für Arbeitsrecht. Er war zunächst mehrere Jahre als angestellter Rechtsanwalt (Syndikus) in einem Arbeitgeberverband in München, Köln und Berlin tätig. Anschließend arbeitete er in einer großen, internationalen Anwaltskanzlei. 2003 gründete Markus Kuner seine eigene Anwaltskanzlei in München. Seitdem ist er als selbständiger Rechtsanwalt in den Schwerpunktbereichen Arbeits-, Dienst- und Tarifrecht tätig. Er berät und vertritt gerichtlich wie außergerichtlich öffentliche Arbeitgeber in allen arbeits-, dienst- und tarifrechtlichen Fragen. Schließlich ist Herr Kuner Dozent und Lehrbeauftragter für das öffentliche Arbeits- und Tarifrecht sowie Fachbuchautor und Herausgeber der Fachzeitschrift „öAT“ – Zeitschrift für das öffentliche Arbeits- und Tarifrecht.

AUF DEM WORKSHOP TREFFEN SIE

Führungskräfte, Personalsachbearbeiter/-innen, Rechtsanwälte/-innen, insbesondere Fachanwälte/-innen für Arbeits-, und Verwaltungsrecht sowie sonst an der betrieblichen Gleichstellung interessierte Personen, namentlich Personalratsangehörige



Sie möchten vhw-Veranstaltungsangebote per E-Mail erhalten?

Zustimmung erteilen unter: www.vhw.de/email

PROGRAMMABLAUF

Workshop Arbeitnehmerdatenschutz

10:00 Uhr Beginn des Seminars

Inhalte:

- **Grundlegende und aktuelle Hinweise zum neuen Datenschutzrecht im Beschäftigungskontext (DSGVO, BDSG, LDSG)**
- **Akteure des Datenschutzrechts im Personalbereich**
- **Pflichten und Haftung bei Dienststellen, Behörden und öffentlichen Arbeitgebern**
- **Sicherstellung der allgemeinen und besonderen Verarbeitungsgrundsätze**
- **Datenschutzorganisation in Unternehmen, Behörden und Dienststellen**
- **Datenschutz-Compliance und Datenschutz-Management**
- **Datenschutz-Richtlinien für Unternehmen, Behörden und Dienststellen**
- **Transparenz- und Dokumentationspflichten des Arbeitgebers**
 - Informationspflichten im Rahmen von Datenerhebungen
 - Allgemeine Datenschutzbestimmungen
 - Vertraulichkeitsverpflichtung (Datengeheimnis)
- **Löschkonzepte und Umsetzung der Betroffenenrechte**
- **Sicherungsmechanismen zur Einhaltung des DSGVO**
 - Technische und organisatorische Datensicherheit
 - Verarbeitungsverzeichnis
 - Datenschutz-Folgeabschätzung
- **Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen, Behörden und Dienststellen**
 - Vereinbarungen zur Auftragsverarbeitung
 - Verträge für Gemeinsam Verantwortliche
 - Verträge mit Dritten
- **Beschäftigtendatenschutz**
 - Allgemeine Dienstvereinbarungen
 - Rahmendienstvereinbarungen
 - Beschäftigtendatenschutz bei Arbeitsunfähigkeit und BEM
 - Videoüberwachung und Kontrollmaßnahmen
 - Nutzung von E-Mail und Internet
 - Home Office und Mobile Working
 - Einwilligung durch Beschäftigte

16:30 Uhr Ende des Seminars

11:15 bis 11:30 Uhr Kaffeepause
13:00 bis 14:00 Uhr Mittagessen
15:15 bis 15:30 Uhr Kaffeepause

HIERMIT MELDE ICH VERBINDLICH AN

Workshop Arbeitnehmerdatenschutz

- BY180018, Mittwoch, 14. November 2018, München**
- BB185250, Donnerstag, 22. November 2018, Berlin**
- BY180019, Montag, 17. Dezember 2018, Nürnberg**

Name, Vorname

Dienstbezeichnung

Amt / Abteilung

Telefon

E-Mail

Name, Vorname

Dienstbezeichnung

Amt / Abteilung

Telefon

E-Mail

Name, Vorname

Dienstbezeichnung

Amt / Abteilung

Telefon

E-Mail

Rechnungsadresse

Straße

PLZ / Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Datum

Unterschrift

Oder melden Sie sich per E-Mail an: seminare@vhw.de
Weitere Informationen unter www.vhw.de