

## Allgemeines Verwaltungshandeln

# Grundlagenwissen für Ratsmitglieder

## E-Learning-Kurs in 5 Lerneinheiten mit KI-Lernassistent

Kurs-Nr.: [EL130](#) | [Start jederzeit](#)

### Inhalte

#### Kommunale Gremienarbeit – Von Anfang an gut aufgestellt

Eine neue Legislaturperiode hat begonnen und neue Ratsmitglieder nehmen ihre Arbeit in Ihrer Kommune auf? Gestandene Ratsherren möchten ihr Wissen auffrischen?

#### Dann sind Sie **HIER** richtig!

Mit unserem E-Learning-Kurs für Ratsmitglieder gewährleistet jede Kommune von Beginn der Legislaturperiode an ein **gutes Grundgerüst** für ihre (neu gewählten) Gremienmitglieder.

In **fünf Einheiten** lernen Ratsmitglieder aller Kommunalen Gremien (Gemeinderäte, Stadträte, Stadtverordnete, Kreisräte usw.) ihre Aufgaben, Rechte und Pflichten kennen. Sie entwickeln ein gutes Verständnis darüber, was eine Kommune ausmacht, welche Aufgaben diese hat und welche Struktur innerhalb der Staatsorganisation. Die Rolle des Bürgermeisters/des Landrats als Hauptverwaltungsbeamter wird aufgezeigt, die Arbeit in Ausschüssen und Fraktionen sowie die Grundlagen der Gemeindefinanzierung und des kommunalen Haushaltrechts werden verständlich und ausführlich dargestellt. Mit unserem [KI-Lernassistenten](#) festigen Sie im Verlauf spielerisch Ihr Wissen.

Der Kurs wird als Gesamtpaket angeboten. Es besteht aber auch die Möglichkeit, jede Lerneinheit separat zu erwerben. Für die **Teilnahme mehrerer Ratsmitglieder am Gesamtkurs** bieten wir **günstige Lizenzpakete** an. Mehr dazu erfahren Sie rechts unter **Hinweise**.

Der Kurs findet auf unserer Lernplattform [vhw Campus](#) statt. Schauen Sie sich gern in unserem [Campusraum für Gäste](#) um! Bei Interesse senden wir Ihnen einen Testzugang zu. Melden Sie sich dazu bitte beim Kontakt (siehe rechte Spalte).

### Ihre Dozierenden

#### Prof. Dr. Matthias Dombert

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, DOMBERT Rechtsanwälte, Potsdam, Honorarprofessor für Öffentliches Recht an der Universität Potsdam.

#### Prof. Dr. Oliver Junk

Professur für Verwaltungsrecht, Schwerpunkt Kommunalrecht, Hochschule Harz, von 2011 bis 2021 Oberbürgermeister der Stadt Goslar

#### Petra Laib

Verwaltungsfachwirtin, war mehrere Jahre Kämmerin und Büroleiterin in einer Kommunalverwaltung. Seit 2012 Geschäftsführerin in der Kommunalberatung Uwe Laib, Ingelheim am Rhein.

### Infos & Buchung: [vhw.de/va/EL130](#)

#### Preise

200,- € für Mitglieder  
240,- € für Nichtmitglieder

Ab Versendung der Zugangsdaten kann der E-Learning-Kurs **ein ganzes Jahr unbegrenzt** genutzt werden.

#### Rückfragen und Kontakt

Ass. jur. Katrin Weber-Bobe

[kweber-bobe@vhw.de](mailto:kweber-bobe@vhw.de)

030 390473-465

#### Zielgruppe

Der Kurs richtet sich an neue und gestandene Ratsmitglieder von allen Kommunalen Gremien (Gemeinderäte, Stadträte, Stadtverordnete, Kreisräte usw.)

#### Hinweise

Der gesamte Kurs kann für mehrere Ratsmitglieder einer Kommune mit Mehrfachlizenzen erworben werden.

5 - 9 Lizenzen:  
Mitglieder 800,00 €/Nichtmitglieder 960,00 €

10 - 19 Lizenzen:  
Mitglieder 1.500,00 €/Nichtmitglieder 1.800,00 €

20 - 29 Lizenzen:  
Mitglieder 2.800,00 €/Nichtmitglieder 3.360,00 €

Weitere Lizenzgebühren auf Anfrage.

Jede Lerneinheit ist auch separat zu erwerben für  
Mitglieder 50,00 €/Nichtmitglieder 60,00 €

## Kursablauf

### Lerneinheit 1: Was ist eine Kommune? – Grundzüge des Kommunalrechts

- Wesentliche Begriffe und Rechtsgrundlagen des Kommunalrechts
- Die Stellung der Kommune in der Staatsorganisation
- Garantie der Allzuständigkeit für Angelegenheiten der örtl. Gemeinschaft
- Eigenverantwortlichkeit der Kommunen
- Gesetzliche Schranken
- Kommunale Aufgaben
- Öffentliche Einrichtungen und Daseinsvorsorge
- Wirtschaftliche Betätigung der Kommunen
- Wahlen und Beteiligungsrechte

### Lerneinheit 2: Rechtsstellung und Aufgaben kommunaler Vertretungen

- Überblick: Kommunale Aufgaben
- Zusammensetzung der kommunalen Vertretung
- Vorsitz u. Stellung des Hauptverwaltungsbeamten (Bürgermeister, Landrat)
- Die Kernaufgaben der kommunalen Vertretung
- Entscheidungsbefugnisse und Grenzen
- Die Rolle des Bürgermeisters und seine Aufgaben (Gemeinderat, Stadtrat, Stadtverordnetenversammlung, Kreistag usw.)
- Aufgaben des Bürgermeisters
- Funktion und Einfluss der Aufsicht
- Ordnungsgemäße Beschlussfassung
- Öffentlichkeit von Sitzungen, Beschlüsse

### Lerneinheit 3: Rechte und Pflichten eines Ratsmitglieds

- Die wesentlichen Begriffe im Zusammenhang mit den Rechten und Pflichten
- Die allgemeinen Mitgliedschaftsrechte
- Die Rechte unter Fraktionsvorbehalt
- Die Pflichten als Ratsmitglied
- Fragen der Haftung von Ratsmitgliedern
- Fraktionen und Ausschüsse

### Lerneinheit 4: Kommunales Haushaltsrecht – Grundlagen für die Ratsarbeit

- Wie der kommunale Haushalt funktioniert
- Instrumente und Grundsätze
- Einnahmequellen der Kommune
- Was passiert, wenn das Geld nicht reicht?
- Wie stellt eine Kommune ihren Haushalt auf?
- Rechtliche Grundlagen
- Die Aufgaben als Ratsmitglied, wenn es um den Haushalt geht

### Lerneinheit 5: Rechtliche Grundlagen der Kommunalfinanzierung – Kommunaler Finanzausgleich und Kreisumlage

- Ein Blick in das Finanzausgleichsgesetz der Länder
- Die Finanzgarantien und die Ansprüche einer Kommune im Rahmen ihrer Aufgabenwahrnehmung
- Die Rolle des Finanzausgleichs und wie er funktioniert

## So funktioniert Ihr E-Learning-Kurs

Der E-Learning-Bestandteil des Kurses findet auf unserer Lernplattform vhw-Campus statt. Dort nutzen wir die Software Moodle.

### Das benötigen Sie:

- stabile Internetverbindung mit mindestens 16 Mbs/s
- einen PC/Laptop, ein Tablet oder Smartphone
- Kopfhörer bzw. Lautsprecher

### Wir empfehlen folgende Browser in der aktuellsten Version:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Safari

### Nutzen Sie eine VPN-Verbindung?

Eine aktive VPN-Verbindung in Ihr Firmennetzwerk kann zu Problemen bei der Einwahl in unsere Lernplattform führen.

- Im Idealfall können Sie die VPN-Verbindung für Ihre Teilnahme am Kurs deaktivieren.

**Eine andere Möglichkeit ist die Freischaltung unserer Domain [campus.vhw.de](https://campus.vhw.de). Bitte sprechen Sie dazu Ihre/n IT-Administrator/in an.**

Unser Serviceteam E-Learning hilft Ihnen gern bei allen technischen Fragen!

Mo. bis Do. 8:00 – 16:00 Uhr  
Fr. 8:00 – 13:00 Uhr

T 030 390 473-740

E [campus@vhw.de](mailto:campus@vhw.de)