



Absender:

Name

Institution

Straße

PLZ/Ort

vhw – Bundesverband für  
Wohnen und Stadtentwicklung e.V.  
Zentrale Seminarverwaltung  
Fritschestraße 27/28  
10585 Berlin

TERMIN, ORT, DAUER

**RP200100**  
**Dienstag, 25. August 2020**  
Hotel Novotel Mainz  
Augustusstr. 6  
55131 Mainz  
Telefon: 06131 954-0

**NW200108**  
**Dienstag, 17. November 2020**  
Kardinal-Schulte-Haus  
Overather Str. 51–53  
51429 Bergisch Gladbach (Bensberg)  
Telefon: 02204 408-0

**NS200110**  
**Montag, 14. Dezember 2020**  
Hotel Loccumer Hof  
Kurt-Schumacher-Str. 14/16  
30159 Hannover  
Telefon: 0511 1264-0

**Beginn:** 09:30 Uhr  
**Ende:** 16:00 Uhr

ANMELDUNG / ABMELDUNG

Ihre An- oder Abmeldungen erbitten wir schriftlich per Post, Fax oder E-Mail an den vhw e.V., Zentrale Seminarverwaltung, Fritschestr. 27/28, 10585 Berlin, Fax: 030 390473-690, [seminare@vhw.de](mailto:seminare@vhw.de), oder buchen Sie im Internet unter [www.vhw.de](http://www.vhw.de). Senden Sie uns Ihre Anmeldung möglichst unter Benutzung des anhängenden Anmeldeformulars zu. Die Anmeldung ist verbindlich. Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung mit einer Anreisebeschreibung sowie eine Rechnung. Bei fehlender Abmeldung, Stornierung weniger als 1 Werktag vor Veranstaltungsbeginn oder auch nur zeitweiser Teilnahme ist die volle Teilnahmegebühr zu zahlen. Bei einer Abmeldung, die nicht wenigstens 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn in Schriftform erfolgt, sind 50 % der Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein kostenfreier Teilnehmertausch ist bis Veranstaltungsbeginn möglich. Wir bitten um Verständnis, dass wir uns Programmänderungen, Referenten- oder auch Ortswechsel sowie die Absage von Veranstaltungen vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Müssen wir eine Veranstaltung absagen, erstatten wir die bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Bonn.



vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e.V.

**Geschäftsstelle Rheinland-Pfalz**  
Friedrich-Ebert-Straße 5 · 55218 Ingelheim · Telefon: 06132 71496-0  
Fax: 06132 71946-9 · E-Mail: [gst-rp@vhw.de](mailto:gst-rp@vhw.de)

**Geschäftsstelle Nordrhein-Westfalen**  
Hinter Hoben 149 · 53129 Bonn · Telefon: 0228 72599-65  
Fax: 0228 72599-95 · E-Mail: [skummer@vhw.de](mailto:skummer@vhw.de)

**Geschäftsstelle Region Nord**  
Sextrostr. 3–5 · 30169 Hannover · Telefon: 0511 984225-0  
Fax: 0511 984225-19 · E-Mail: [gst-nord@vhw.de](mailto:gst-nord@vhw.de)

[www.vhw.de](http://www.vhw.de)

TEILNAHMEGEBÜHREN

335,00 € für Mitglieder des vhw  
395,00 € für Nichtmitglieder  
140,00 € für Vollzeit-Studierende (bis 27 Jahre mit Nachweis)

Die Teilnahmegebühren sind nach Erhalt der Rechnung vor Beginn der Veranstaltung ohne Abzug auf das Konto bei der Sparkasse KölnBonn, IBAN: DE59 3705 0198 0001 2098 16, BIC: COLSDE33XXX unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer zu zahlen.

In den Teilnahmegebühren sind eine Materialsammlung, das Mittagessen, Getränke/Kaffee/Tee während der Pausen enthalten.



Bodenrecht &  
Immobilienbewertung

Grundstückskaufvertrag  
und Grundbuchrecht

Dienstag  
25. August 2020  
Mainz

Dienstag  
17. November 2020  
Bergisch Gladbach  
(Bensberg)

Montag  
14. Dezember 2020  
Hannover

## GUTE GRÜNDE FÜR IHRE TEILNAHME

Im Mittelpunkt dieses Seminars steht die Übereignung eines Grundstücks. Der Referent bespricht die Gestaltung und Abwicklung eines Grundstückskaufvertrages. Das Seminar behandelt anhand praktischer Beispiele den Grundstückskaufvertrag, beginnend mit der Kauf- bzw. Verkaufsabsicht und endend mit der Eintragung des Eigentumswechsels im Grundbuch. Dabei werden Fragen zur Vertretung und zur Kaufpreisfinanzierung besprochen.

Das Seminar vermittelt umfangreiche Kenntnisse zum Immobilienrecht und ist von besonderem Nutzen für alle mit dieser Materie Befassten. Die vermittelten Rechtskenntnisse geben wertvolle Hinweise und Anregungen für die Praxis. Vorgestellt werden das deutsche Grundbuchsystem und Grundbuchverfahren. Dabei werden bedeutsame Prinzipien, Regelungen und Institute des Sachenrechts unter Einschluss der zugrundeliegenden Kausalverhältnisse sowie die für das Grundbuchverfahren und die Grundbuchführung maßgeblichen Verfahrensregeln erörtert.

Es wird Zeit für eine Erörterung von Fragen und Praxisproblemen aus dem Kreis der Teilnehmer bereitgehalten. Unter Leitung des Referenten werden Lösungsvorschläge diskutiert.

**Dieses Seminar ist auf 35 Teilnehmer begrenzt.**

## IHR REFERENT



### Dipl.-Rechtspfleger (FH) Oliver Weber

Oberamtsrat, lehrt seit 2002 hauptamtlich an der Hessischen Hochschule für Finanzen und Rechtspflege in Rotenburg a. d. Fulda Grundbuchrecht (Immobiliarsachenrecht und Grundbuchverfahrensrecht) sowie Erbrecht (materielles Erbrecht und Nachlassverfahrensrecht). Der Referent ist Verfasser juristischer Publikationen, insbes. Mitautor in den Großkommentaren Meikel-Grundbuchordnung sowie Bauer/Schaub-Grundbuchordnung sowie bundesweiter Referent.

## AUF DEM SEMINAR TREFFEN SIE

Leiter(innen) und Mitarbeiter(innen) von Grundstücks- und Liegenschaftsverwaltungen, der Bau-, Planungs-, Kataster- und Rechtsämter sowie von Grundbuchämtern, öffentliche und private Grundstückseigentümer, freie Planer, Vermesser und Architekten, Investoren, Immobilienmakler und Rechtsanwälte.



Sie möchten vhw-Veranstaltungsangebote per E-Mail erhalten?

Zustimmung erteilen unter: [www.vhw.de/email](http://www.vhw.de/email)

## PROGRAMMABLAUF

### Grundstückskaufvertrag und Grundbuchrecht

09:30 Uhr Beginn des Seminars

#### I. Das Grundbuchsystem

1. Bedeutung und Aufgaben
2. Aufbau und Inhalt
3. Einsicht

#### II. Das Grundstück und die Grundstücksrechte

1. Grundstück und Eigentum
2. Grundstücksrechte

#### III. Der Grundstückskaufvertrag und die Grundstücks- übereignung

1. Kaufgegenstand
2. Kaufpreis, Fälligkeit, Zahlungsmodalitäten
3. Vorbehaltene Rechte des Verkäufers
4. Auflassungsvormerkung
5. Rückauflassungsvormerkung
6. Vertretung und Finanzierungsvollmacht
7. Kaufpreisfinanzierung und Finanzierungsgrundschuld
8. Auflassung
9. Öffentlich-rechtliche Bescheinigungen und Genehmigungen

#### IV. Zuständigkeiten und Aufgaben

1. Notar
2. Grundbuchamt
3. Behörden

#### V. Das Grundbuchverfahren

1. Verfahrensgrundsätze
2. Prüfungsumfang des Grundbuchamts
3. Die Entscheidung des Grundbuchamts

#### VI. Praxisprobleme

16:00 Uhr Ende des Seminars

- 11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause  
12:30 bis 13:30 Uhr Mittagessen  
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause

### Hinweis:

Bringen Sie bitte das BGB und die Grundbuchordnung mit!

## HIERMIT MELDE ICH VERBINDLICH AN

### Grundstückskaufvertrag und Grundbuchrecht

- RP200100, Dienstag, 25. August 2020, Mainz  
 NW200108, Dienstag, 17. November 2020, Bergisch Gladbach (Bensberg)  
 NS200110, Montag, 14. Dezember 2020, Hannover

Name, Vorname

Dienstbezeichnung

Amt / Abteilung

Telefon

E-Mail

Name, Vorname

Dienstbezeichnung

Amt / Abteilung

Telefon

E-Mail

Rechnungsadresse

Straße

PLZ / Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Datum

Unterschrift

Oder melden Sie sich per E-Mail an: [seminare@vhw.de](mailto:seminare@vhw.de)  
Weitere Informationen unter [www.vhw.de](http://www.vhw.de)