



WEBINAR
www.vhw.de

Immobilienrecht, -management, -förderung

Prüfung und Optimierung von Wartungsverträgen für anlagentechnische und hochbauliche Leistungen

Mittwoch, 30. November 2022 | online: 09:30 - 16:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB220542](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Die **Wahrnehmung der Verkehrssicherungs- und Überwachungspflichten** entsprechend den gesetzlichen und verordnungsrechtlichen Vorgaben hat bei den Verantwortlichen und MitarbeiterInnen im Bereich der öffentlichen und privaten Immobilienbewirtschaftung an Bedeutung gewonnen. In diesem Zusammenhang nehmen die **Wartungsverträge einen besonderen Stellenwert** ein.

Daher ist es sinnvoll, die **Wartungsverträge auf den Prüfstand** zu stellen. Es gilt, die Wartungsverträge hinsichtlich ihrer **Leistungen auf etwaige Optimierungsmöglichkeiten** zu überprüfen und auch die **Qualität der Leistungserbringung** durch Kontrollen zu hinterfragen.

Dazu bedarf es zunächst einer **Bestandsaufnahme aller vorhandenen Wartungsverträge** und ihrer Zuordnung zu den objektbezogenen Anlagen und Baulichkeiten. Im Weiteren sind **folgende Fragen** zu klären:

- Welche Leistungen sind notwendig?
- Ist eine Bündelung von Einzelverträgen möglich?
- Vorgaben für die Ausschreibung?
- Kostenvergleich und Vergabe?
- Kontrollen und Dokumentation?

Bei einer Vielzahl von Verträgen sind **Optimierungspotenziale zur Senkung der Kosten** enthalten. Auch wird mit der Bestandsaufnahme und Überprüfung der Wartungsverträge eine Grundlage für die **Delegation der entsprechenden Überwachungsaufgaben** im Rahmen der ganzheitlichen **Organisation der Betreiberverantwortung** geschaffen.

Ihr Dozent

Prof. Dipl.-Ing. Uwe Rotermund

Prof. Uwe Rotermund Ingenieurgesellschaft mbH & Co KG, Höxter
Professor an der FH Münster, Fachbereich Architektur, Lehrstuhl Immobilien-Lebenszyklus-/Facility Management
Öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger für FM-Fragen

Termin

Mittwoch, 30. November 2022

Beginn: 09:30 Uhr
Ende: 16:30 Uhr

Teilnahmegebühren

295,- € für Mitglieder
355,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Fach- und Führungskräfte, die in der Bauverwaltung und in anderen gebäudewirtschaftlichen Funktionsbereichen der Kommunen, Kreise und anderen (halb-)öffentlichen Körperschaften mit dem Abschluss und der Kontrolle von Wartungsverträgen befasst sind.

Programmablauf

Prüfung und Optimierung von Wartungsverträgen für anlagentechnische und hochbauliche Leistungen

Anlagenübersicht

- Definition Wartung nach DIN 31051
- Wartungsleistungen Hochbau
- Wartungsleistungen Technik Vertragskataster
- Zusammenstellen bisheriger Verträge
- Untersuchung nach Optimierungsmöglichkeiten
- Erfahrungen mit Vertragskatastern – typische Optimierungspotenziale

Notwendige Leistungen

- Leistungen nach Standardleistungskatalogen AMEV/VDMA
- Leistungen nach Herstellerangaben
- Abgrenzung zu SV-/SK-Prüfungen

Strategie

- Ausschreibungsablauf nach DIN EN 13269
- Vereinbarung von Einzelverträgen
- Beauftragung der Errichterfirmen
- Bündelung von Dienstleistungen

Bündelung der Leistungen

- Arten der Bündelung
- Bündelung von Gewerken oder Objekten

Ausschreibung

- Ablauf einer Neuausschreibung (Schritte, Zeitplanung)
- Notwendige Inhalte der zukünftigen Wartungsverträge
- Aufbau des Massenteils (Detaillierungsgrad)

Kostenvergleich

- Ausschreibung mit AVA-Systemen
- Nutzung des Stamm-LVs
- Quellen für den Kostenvergleich

Vergabe

- Angebotsauswertung
- Sonstige Beurteilungskriterien

Kontrolle

- Berichtswesen für die ausgeführten Leistungen
- Stichprobenartige Kontrollen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-595

E webinare@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr
11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause
12:30 bis 13:30 Uhr Mittagspause
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause
Ende: 16:30 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abbrüffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Rückfragen und Kontakt

Bei allen organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de