



WEBINAR
www.vhw.de

Stadtentwicklung und Bürgerbeteiligung

Bürgerräte erfolgreich planen und durchführen

Von der Zufallsauswahl der Teilnehmenden bis hin zur Verzahnung mit der Politik

Mittwoch, 28. September 2022 | online: 09:30 - 15:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB220673](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Bürgerbeteiligung ist fester Bestandteil in der Stadtentwicklungspolitik geworden. Doch wer bringt sich ein? Sind es oftmals „immer die Gleichen“, die zum Teil bestens informiert ihre Interessen vertreten? Wie kommen auch andere Stimmen zur Geltung? Hier geht der Ansatz des Bürgerrats neue Wege.

Im Bürgerrat diskutiert eine nach dem Zufallsprinzip zusammengestellte repräsentative Gruppe der Stadtgesellschaft in moderierten Kleingruppen mit dem Ziel, gemeinsame Empfehlungen zu formulieren. Diese dienen z.B. als Grundlage für anschließende politische Entscheidungen.

Im Bürgerrat werden meist komplexe Fragestellungen mit großer Bedeutung für die Öffentlichkeit diskutiert. Ein Beteiligungsinstrument, das neue Möglichkeiten zur demokratischen Mitwirkung bietet und immer mehr an Bedeutung gewinnt.

Im Webinar wird Ihnen praxisnah Wissen darüber vermittelt, was ein Bürgerrat ist und wie Sie ihn durchführen können. Anhand konkreter Beispiele aus der Praxis der Referentinnen erarbeiten Sie gemeinsam auf was zu achten ist und welche Stolperfallen zu vermeiden sind. Dabei werden folgende Fragen beantwortet:

- Wie erfolgt die Auswahl der Teilnehmenden nach dem Zufallsprinzip?
- Welche Fragestellungen bieten sich für einen Bürgerrat besonders an?
- Wie werden die Teilnehmenden eingeladen?
- Was sind Besonderheiten an der Moderationsmethode Dynamic Facilitation?
- Wie können Inhalte mit weiteren Beteiligungsmodulen und der Politik verzahnt werden?

Um Ihnen ein intensives Arbeiten zu ermöglichen, ist die Zahl der Teilnehmenden auf 16 begrenzt.

Ihre Dozierenden

Claudia Dick

Stadtplanerin, Moderatorin und Mediatorin; Leiterin des Kompetenzbereichs Wettbewerbsmanagement und Moderation im Büro ISR Innovative Stadt- und Raumplanung GmbH in Düsseldorf. Erfahrung in Prozessgestaltung und Moderation von Beteiligungsprozessen, Moderation von Groß- und Kleingruppen sowie Bürgerräten.

Lena Hummel

Stadtgeografin (M.A.), Moderatorin und Prozessbegleiterin; seit 2014 im Büro suedlicht (Freiburg i.Br.) im Bereich der Stadt- und Regionalentwicklung als Moderatorin für Beteiligungsverfahren tätig; Erfahrung in kommunalen Planungsprojekten und regionalen Strategieprozessen sowie mit Bürgerdialogen.

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Mittwoch, 28. September 2022

Beginn: 09:30 Uhr
Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

345,- € für Mitglieder
425,- € für Nichtmitglieder

Weiterer Termin

Mittwoch, 20. Juli 2022
Webinar-Nr.: [WB220672](#)

Dieses Webinar richtet sich an

Alle, die sich für die Durchführung von Bürgerräten interessieren, wie Bürgermeister, Kommunalpolitiker, Gemeinderäte und Kollegen und Kolleginnen aus den Stadtentwicklungsabteilungen, Bauplanungsämtern, Hauptämtern, Ämtern für Soziale Angelegenheiten, Kultur, Umwelt und Statistik von Städten, Kreisen und Gemeinden, sowie aus anderen Abteilungen, mit direktem oder indirektem Bürgerkontakt sowie für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zuständige Verwaltungsmitarbeiter, aber auch Moderatoren und Prozessgestalter in der Bürgerbeteiligung.

Programmablauf

Bürgerräte erfolgreich planen und durchführen

Begrüßung, Einführung und Kennenlernen

Praxisbeispiele von Bürgerräten und Auswahl nach Zufallsprinzip

- Was ist ein Bürgerrat?
- Kennenlernen konkreter Anwendungsbeispiele wie Bürgerrat zur Zukunft des Opernhauses Düsseldorf (2021), Bürgerrat zum Stadtentwicklungs-Plan München 2040 (2022) oder grenzüberschreitende Bürgerdialoge am Ober- und Hochrhein (2019)
- Wie erfolgt die Auswahl der Teilnehmenden nach dem Zufallsprinzip?
- Wie werden die Teilnehmenden eingeladen?
- Auf was ist bei der Umsetzung zu achten?

Üben und Ausprobieren der Moderationsmethode Dynamic Facilitation

- Was sind Besonderheiten bei der Moderation:
Wie funktioniert „dynamic facilitation“?
- Wie werden Inhalte dokumentiert?
- Eigenes Erfahren und ausprobieren der Moderationsmethode

Reflektion und Übertrag in die eigene Praxis

- Wie können Inhalte mit weiteren Modulmodulen und der Politik verzahnt werden?
- Austausch zu Anwendungsmöglichkeiten in der eigenen Praxis

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-595

E webinare@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr

11:30 bis 11:45 Uhr Pause

13:00 bis 14:00 Uhr Pause

Ende: 15:30 Uhr

Hinweise

Um Ihnen ein intensives Arbeiten zu ermöglichen, ist die Zahl der Teilnehmenden auf 16 begrenzt.

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmelde-link. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmelde-link.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Rückfragen und Kontakt

Bei allen organisatorischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de