



WEBINAR
www.vhw.de

Immobilienrecht, -management, -förderung

Flächenkonsolidierung durch hybride Arbeitsformen und neue Arbeitswelten in den Kommunen

Donnerstag, 4. Juli 2024 | online: 09:00 - 12:15 Uhr

Webinar-Nr.: [WB240594](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Donnerstag, 4. Juli 2024

Beginn: 09:00 Uhr
Ende: 12:15 Uhr

Teilnahmegebühren

240,- € für Mitglieder
290,- € für Nichtmitglieder

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Der Diskurs über Chancen und Risiken des Home-Office gehört der Vergangenheit an. Das Home-Office ist „gekommen, um zu bleiben“. Jobangebote der Kommunen müssen weiterhin ergänzt werden durch **attraktive Arbeitsflächen und Büros in den Verwaltungen**. Im Wettbewerb um engagierte Fachkräfte gewinnen nicht nur hinterlegte Besoldungsstufen, Personalgewinnungszulagen und Erfahrungsstufen.

Investive Haushaltsmittel werden deshalb benötigt für die Schaffung neuer Arbeitswelten, die Ausstattung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für mobile Arbeit – und darüber hinaus insgesamt für die notwendigen Digitalisierungsprozesse.

Woher sollen diese Haushaltsmittel kommen? Finanzielle Handlungsmöglichkeiten schrumpfen, Haushaltskonsolidierungskonzepte sollen erarbeitet, beraten, beschlossen und genehmigt werden.

Gleichzeitig stehen Flächen und Büros leer: Home-Office, Teilzeitbeschäftigte, Fortbildungen, Außendienst, Krankheiten. Die Möglichkeiten der Flächenkonsolidierung und damit Haushaltskonsolidierung sind groß, stoßen aber auf Widerstände in den Verwaltungen. Das „eigene“ Büro wird verteidigt.

In unserem neuen und brandaktuellen Webinar wollen wir daher gemeinsam mit Ihnen über folgende Fragen diskutieren –auch **anhand von 8 Praxisberichten aus Kommunen**:

- Welche Flächenkonsolidierungspotentiale bestehen?
- Wie groß sind Haushaltseffekte?
- Warum gibt es keine Blaupausen?
- Wie kann die Motivation und die Begeisterung erhöht werden, für neue Arbeitswelten, aktivitätsorientierte Arbeitsflächen und der damit verbundene Verlust des „eigenen“ Büros?
- Wie sieht attraktives Desk-Sharing aus?
- Welche Bedeutung hat digitales und analoges Aktenmanagement als wichtiger Baustein zur Reduzierung von Flächen
- Wie können Personalvertretung und Politik frühzeitig einbezogen werden?

Profitieren Sie von dem **umfassenden Fachwissen unseres Dozenten**, der sowohl eine umfangreiche Expertise sowohl durch seine (kommunal-)politische als auch seine Forschungs- und Lehrtätigkeit einbringt. Dabei steht für uns immer im Vordergrund, wie Sie in Ihrem beruflichem Umfeld dazu beitragen können, in Ihrer Kommune die Veränderungen in der Arbeitswelt zukunftssicher und nachhaltig zu entwickeln. Und dies in einem praxisnahen und kompakten Format, in denen die Potentiale aber auch die Herausforderungen dargestellt werden und in dem Sie Ihre spezifischen Erfahrungen einbringen können.

Dieses Webinar soll der **Auftakt zu einer Reihe von Fortbildungsveranstaltungen zum Thema „Neue Arbeitswelten“** sein. Seien Sie von Anfang an mit dabei.

Ihr Dozent

Prof. Dr. Oliver Junk

Professur für Verwaltungsrecht, Schwerpunkt Kommunalrecht, Hochschule Harz, von 2011 bis 2021 Oberbürgermeister der Stadt Goslar

Dieses Webinar richtet sich an

Fach- und Führungskräfte aus dem Aufgabengebieten der Haupt- und Organisationsämter, der Personalverwaltungen, des kommunalen Gebäudemanagements, der Hochbau- und Liegenschaftsverwaltungen sowie den Dienststellenleitungen von Kommunen.

Programmablauf

Flächenkonsolidierung durch hybride Arbeitsformen und neue Arbeitswelten in den Kommunen

9:00 Uhr bis 10:30 Uhr – Teil 1

- Zukunft mobiler Arbeit in den Kommunalverwaltungen
- Wie sehen die neuen Arbeitswelten in der Verwaltung aus?
- Potenziale der Flächenkonsolidierung in den Kommunen
- Praxisberichte aus acht begutachteten Kommunen

10:45 Uhr bis 12:15 Uhr – Teil 2

- Praktische Umsetzung der Flächeneinsparungen
- Technische und bauliche Voraussetzungen
- Widerstände der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter identifizieren und überwinden
- Einbeziehung von Personalvertretung und Politik
- Desk-sharing attraktiv machen
- Meinungsaustausch

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:00 Uhr

10:30 bis 10:45 Uhr Kaffeepause

Ende: 12:15 Uhr

Hinweise

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de