



WEBINAR
www.vhw.de

Stadtentwicklung und Bürgerbeteiligung

Stadtentwicklung anders denken –

Ideen durch Pop-Up-Maßnahmen in die Umsetzung bringen

Montag, 18. November 2024 | online: 09:00 - 13:00 Uhr

Webinar-Nr.: [WB240635](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Kommunen stehen vor der Herausforderung, wie ihre Innenstädte künftig attraktiv und lebendig bleiben. Neben Klimawandel, Mobilitätswende und Konkurrenz des Einzelhandels durch den Online-Handel gilt es ebenfalls Antworten zu finden, welche Nutzungen sich zukünftig in der Innenstadt abspielen werden und sollen und wie der öffentliche Raum attraktiv und multifunktional gestaltet sein kann.

Die Erfahrungen haben gezeigt: unsere bisherigen Herangehensweisen stoßen häufig an ihre Grenzen. Es fehlt an agilen Arbeitsprozessen, Nachhaltige Stadtentwicklungsprojekte kommen nicht in die Umsetzung, da politische Mehrheiten fehlen oder durch Debatten und Interessenskonflikte in die Länge gezogen werden. Hinzu kommt, dass Bürger*innenbeteiligung häufig anhand abstrakter Pläne stattfindet, sodass sich meist die bereits engagierte Bürgerschaft beteiligt. Wir müssen daher Stadtentwicklung anders denken.

Ein neuer Ansatz kann die Umsetzung temporärer Pop-Up-Maßnahmen im öffentlichen Raum sein. Ideen der nachhaltigen und resilienten Stadtentwicklung können dadurch sichtbar und erlebbar gemacht sowie im Realbetrieb getestet werden.

Nach Impulsen aus der Praxis zur Umsetzung temporärer Pop-Up-Maßnahmen im öffentlichen Raum (am Beispiel der Stadt Ludwigsbug) haben Sie die Möglichkeit, in Kleingruppen zu erarbeiten, wie Ihre Ideen in die Umsetzung kommen können.

Das Webinar ist auf 25 Teilnehmende begrenzt.

Ihre Dozierenden

Albert Geiger

2008-2017: Aufbau u. Leitung des Querschnittsreferats für nachhaltige Stadtentwicklung in Ludwigsburg sowie 2000-2022: Entwicklung u. Leitung Bürgerbüro Bauen; Schwerpunkte u. a.: nachhaltige Quartiersentwicklung; Organisationsentwicklung; Verwaltungsmanagementprozesse; Instrumente zur Steuerungsunterstützung (KSIS); Förderprojekte; Wirtschaftsförderung; aktuell als selbständiger Berater tätig.

Laura Härle

B.A. Sozialwissenschaften, M.A. Partizipation u. Planung, seit 2020 bei der Stadt Ludwigsburg; Stadtteilbeauftragte für die Innenstadt: Gesamtkoordination der integrierten u. nachhaltigen Stadtteilentwicklung, Planung/Umsetzung von kreativen Beteiligungsformaten, Aufbau von Netzwerkstrukturen, seit 2022 Projektleitung des Förderprojektes Pop-Up-Innenstadt.

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Montag, 18. November 2024

Beginn: 09:00 Uhr
Ende: 13:00 Uhr

Teilnahmegebühren

270,- € für Mitglieder
320,- € für Nichtmitglieder

Weitere Termine

Dienstag, 19. März 2024 | online
Webinar-Nr.: [WB240633](#)

Montag, 15. Juli 2024 | online
Webinar-Nr.: [WB240634](#)

Dieses Webinar richtet sich an

Kolleginnen und Kollegen aus den Stadtentwicklungsabteilungen, Tiefbau- und Bauplanungsämtern, Hauptämtern, Ämtern für Soziale Angelegenheiten von Städten, Kreisen und Gemeinden sowie aus anderen Abteilungen, Bürgermeister, Kommunalpolitiker und Gemeinderäte, Wirtschaftsförderer, Planer, Architekten und Ingenieure.

Programmablauf

Stadtentwicklung anders denken - Ideen durch Pop-Up-Maßnahmen in die Umsetzung bringen

- 9:00-9:30** Begrüßung, Orientierung & Kennenlernen
- 9:30-10:30** **Impuls Laura Härle**
Von der Idee zur Umsetzung durch temporäre Pop-Up-Maßnahmen
- Vorstellung verschiedener Praxisbeispiele aus Ludwigsburg
- 10:30-10:45** **Diskussion und Fragen**
- 10:45-11:00** **Pause**
- 11:00-11:45** **Arbeitsphase**
Pop-Up-Maßnahmen in die Umsetzung bringen: Vor welchen Herausforderungen stehen wir? Welche Lösungsansätze gibt es?
- 11:45-12:45** **Plenum-Moderation: Laura Härle und Albert Geiger**
- Präsentation der Arbeitsergebnisse aus den Kleingruppen
- Diskussion im Plenum; ergänzende Ideen zu den diskutierten Vorschlägen in Form von Blitzlichtern durch die Moderator*Innen, Ziel: die Teilnehmer*Innen sollen möglichst viele Ideen kennenlernen, wie in der eigenen Kommune nachhaltige, resiliente Konzepte in die Umsetzung gebracht werden können.
- 12:45-13:00** **Reflexion und Abschluss**

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:00 Uhr

10:45 bis 11:00 Uhr Kaffeepause

Ende: 13:00 Uhr

Hinweise

Die Anerkennung als Pflichtfortbildung wird bei der Architektenkammer Nordrhein Westfalen und der Ingenieurkammer-Bau Nordrhein Westfalen beantragt.

weitere Informationen zu Pflichtfortbildungen und Hinweise zu Anerkennung finden Sie hier: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmelde-link. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmelde-link.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de