



WEBINAR

www.vhw.de

## Digitale Verwaltung

# Elektronischer Rechtsverkehr zwischen Verwaltung und Justiz: Rechtsfragen und praktische Umsetzung

Dienstag, 10. September 2024 | online: 10:00 - 16:00 Uhr

Webinar-Nr.: [WB241005](#)

### Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Die aktive Nutzung des elektronischen Rechtsverkehrs in gerichtlichen Verfahren ist mittlerweile Routine. Zunehmend wird die elektronische Kommunikation auch im Verwaltungsverfahren genutzt. Die Veranstaltung vermittelt die rechtlichen und technisch-organisatorischen Grundlagen des elektronischen Rechtsverkehrs mit der Justiz und die Auswirkungen des Prozessrechts auf die elektronische Aktenführung in der öffentlichen Verwaltung. Es werden die aktuelle Rechtsprechung, praktische, organisatorische und rechtliche Herausforderungen und mögliche Lösungen, sowie die gängigen Fallstricke besprochen.

Sie erhalten Antworten auf u.a. folgende Fragen:

- Wie ist ein sicherer und funktionierender elektronischer Rechtsverkehr zu gewährleisten?
- Welche technischen und rechtlichen Rahmenbedingungen müssen vorhanden sein?
- Welche Form- und Fristanforderungen sind zu beachten? Wo liegen praktische und rechtliche Fallstricke und Fehlerquellen?
- Welche organisatorischen Veränderungen sind in Ihrer Behörde notwendig?
- Wie vermeiden Sie prozessuale Risiken?

### Ihr Dozent

**Prof. Dr. Henning Müller**

Direktor des Sozialgerichts Darmstadt.

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

#### Termin

Dienstag, 10. September 2024

Beginn: 10:00 Uhr

Ende: 16:00 Uhr

#### Teilnahmegebühren

325,- € für Mitglieder

395,- € für Nichtmitglieder

## Dieses Webinar richtet sich an

Mitarbeiter/-innen der Hauptverwaltungen/Zentralen Dienste/Sozialämtern/Jobcentern, Digitalisierungsbeauftragte, Justiziere und andere Mitarbeiter/-innen aus den Städten, Gemeinden, Landkreisen, die dafür verantwortlich sind, die elektronische Verwaltung einzuführen.

## Programmablauf

### Rechtliche und technische Grundlagen des elektronischen Rechtsverkehrs mit den Gerichten

- Kommunikationskanäle: Einrichtung, Organisation und sichere Nutzung?
  - Elektronisches Gerichts- und Verwaltungspostfach (EGVP)
  - De-Mail, und die besonderen elektronischen Postfächer der übrigen Verfahrensbeteiligten (beA, beN, beSt und eBO)
  - Besonderes elektronisches Behördenpostfach (beBPo)
- Formfragen des elektronischen Rechtsverkehrs im Sozial- und Verwaltungsgerichtsprozess
- Dateiformate im elektronischen Rechtsverkehr nach der ERVV
- Elektronische Signaturen und ihre Bedeutung
- Elektronische Zustellungen und Fristfragen im elektronischen Rechtsverkehr

### Rechtliche und technische Grundlagen des elektronischen Verwaltungsverfahrens

- Kommunikationskanäle der Behörde gegenüber dem Bürger
- Elektronische Bescheiderteilung, elektronisches Widerspruchsverfahren
- Auswirkungen auf die Gestaltung von Briefkopf und Internetauftritten
- Auswirkungen auf Rechtsbehelfsbelehrungen

### Die elektronische Behördenakte vor Gericht

- Vorlage elektronischer Akten bei Gericht
- Akteneinsicht in elektronische Akten

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E [kundenservice@vhw.de](mailto:kundenservice@vhw.de)

## Zeitlicher Ablauf

Beginn: 10:00 Uhr  
11:00 bis 11:30 Uhr Kaffeepause  
13:00 bis 14:00 Uhr Mittagspause  
Ende: 16:00 Uhr

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

# WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

### Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

### Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

### Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

*Nur für Tablet/Smartphone:*

*Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625*

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

## Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: [www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen](http://www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: [webinare@vhw.de](mailto:webinare@vhw.de)