



WEBINAR  
www.vhw.de

## Allgemeines Verwaltungshandeln Einführung in das Verwaltungsrecht - Grundlagenwissen in zwei Tagen

Montag, 12. August 2024 und Dienstag, 13. August 2024 | 2-tägig | online  
Webinar-Nr.: [WB243030](#)

### Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Sie sind in der öffentlichen Verwaltung tätig oder kommen häufig mit ihr in Kontakt? Ihre Kenntnisse müssen vertieft werden, Ihre Ausbildung liegt lange zurück? **Dann sind Sie HIER richtig:**

- In zwei Tagen erhalten Sie einen fundierten Überblick über die Hauptbereiche des Verwaltungsrechts vom materiellen Verwaltungsrecht über das Verwaltungsverfahrenrecht bis hin zum Verwaltungsprozessrecht.
- Sie lernen die Grundbegriffe des Verwaltungsrechts zu unterscheiden und erfahren, was der Bürger überhaupt von der Verwaltung verlangen kann.
- Die einzelnen Formen des Verwaltungshandelns mit dem Schwerpunkt auf dem **Verwaltungsakt** samt seinen Nebenbestimmungen, insb. Auflagen und Bedingungen, werden systematisch erarbeitet.
- Sie erfahren, welche Folgen Verfahrensfehler haben und wie Fehler vermieden werden können, wann ein Verwaltungsakt anfechtbar und wann nichtig ist.
- Nach den zwei Tagen werden Sie einen ordentlichen Einblick in das verwaltungsrechtliche Handeln erhalten, verschüttetes Wissen wiederaufgefrischt haben und Sie können gestärkt und viel sicherer an Ihre Arbeit gehen.

### Ihr Dozent

#### Manfred Nolte

Ministerialrat a. D., Volljurist und Diplom-Verwaltungswirt (FH), freiberuflicher Lehrbeauftragter an der Kommunalen Hochschule für Verwaltung in Niedersachsen in Hannover und zertifizierter Dozent am NSI

### Weiterer Termin

---

11. Dezember 2024 - 12. Dezember 2024 | online  
Seminar-Nr.: [WB243031](#)

### >> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

#### Termin

Montag, 12. August 2024  
Beginn: 09:30 Uhr,  
Ende: 16:00 Uhr

Dienstag, 13. August 2024  
Beginn: 09:30 Uhr  
Ende: 16:00 Uhr

#### Teilnahmegebühren

470,- € für Mitglieder  
585,- € für Nichtmitglieder

## Dieses Webinar richtet sich an

Dieses Webinar richtet sich an Einsteiger/innen, Quereinsteiger/innen, Wiedereinsteiger/innen in das Verwaltungsrecht sowie Mitarbeiter/innen aus allen Verwaltungsbereichen, die über keine spezifische Verwaltungsausbildung verfügen, sich derartige Kenntnisse und Fähigkeiten aber aneignen oder in der Praxis bereits erworbene Qualifikationen auffrischen oder aktualisieren wollen.

## Programmablauf

### Einführung in das Verwaltungsrecht - Grundlagenwissen in zwei Tagen

#### Überblick über die Hauptbereiche des Verwaltungsrechts

- Materielles Verwaltungsrecht
- Verwaltungsverfahrenrecht
- Verwaltungsprozessrecht
- Verhältnis zum Privatrecht

#### Grundbegriffe des Verwaltungsrechts

- Grundsatz der Gesetzmäßigkeit der Verwaltung
- Ermessen und unbestimmte Rechtsbegriffe mit / ohne Beurteilungsspielraum

#### Das subjektive öffentliche Recht – was der Bürger von der Verwaltung verlangen kann

- Begriff des subjektiven öffentlichen Rechts
- Bedeutung in der Rechtspraxis
- Voraussetzungen des subjektiven öffentlichen Rechts

#### Das Verwaltungshandeln – der Verwaltungsakt

- Allgemeine Begriffsbestimmung
- Bedeutung – rechtliche Einordnung
- Rechtliche Eigenarten, wie Bestandskraft und Fehler
- Rechtswirksamkeit
- Arten des Verwaltungsakts
- Nebenbestimmungen, insbesondere Auflagen und Bedingungen

#### Der rechtswidrige Verwaltungsakt

- Anfechtbarkeit, Nichtigkeit von Verwaltungsakten
- Folgen von Verfahrensfehlern
- Teilrechtswidrigkeit von Verwaltungsakten und ihre Folgen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E [kundenservice@vhw.de](mailto:kundenservice@vhw.de)

## Zeitlicher Ablauf

### Tag 1:

Beginn: 09:30 Uhr  
11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause  
12:45 bis 13:30 Uhr Mittagspause  
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause  
Ende: 16:00 Uhr

### Tag 2:

Beginn: 09:30 Uhr  
11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause  
12:45 bis 13:30 Uhr Mittagspause  
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause  
Ende: 16:00 Uhr

## Hinweise

Bitte haben Sie zum Webinar Texte des VwVfG, der VwGO und des VwZG zur Hand.

# WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

### Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

### Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

### Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

*Nur für Tablet/Smartphone:*

*Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625*

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

## Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: [www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen](http://www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: [webinare@vhw.de](mailto:webinare@vhw.de)