



WEBINAR  
www.vhw.de

## Städtebau-, Bauordnungsrecht, Raumordnung

# Die vorübergehende Nutzung von Räumen für Veranstaltungen

Donnerstag, 28. November 2024 | online: 09:30 - 16:00 Uhr

Webinar-Nr.: [WB244195](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

### Termin

Donnerstag, 28. November 2024

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 16:00 Uhr

### Teilnahmegebühren

325,- € für Mitglieder

395,- € für Nichtmitglieder

### Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Ob Scheunenfeste, Schulabschlussfeiern oder Bürgerversammlungen – oft werden Räume, die nicht als Versammlungsstätte genehmigt sind, einmalig oder vorübergehend als Versammlungsstätte genutzt. Eine solche Nutzung ermöglichen Ausnahmen von den Anforderungen der Versammlungsstätten-Verordnung z.B. im Hinblick auf die Führung und Bemessung von Rettungswegen, die Beschaffenheit von Treppen, Türen und Toren, die Toilettenräume oder die Bestuhlung, wenn der Brandschutz und die Sicherheit der Besucherinnen und Besucher sowie der Mitwirkenden auf andere Weise gewährleistet ist.

Die erhöhte Anzahl von zumeist ortsunkundigen Personen erfordert hierbei spezielle Maßnahmen zur Gewährleistung der Personensicherheit - insbesondere bei einer erforderlichen Evakuierung der Personen im Gefahren- bzw. Brandfall.

Bei der vorübergehenden Nutzung von Räumen für Veranstaltungen ist insbesondere durch organisatorische Maßnahmen zu gewährleisten, dass die Flucht- und Rettungswege innerhalb des Gebäudes für den Zeitraum der Selbst- bzw. Fremdrerettung sichergestellt werden, und so das Personenrisiko auf ein bauordnungsrechtlich akzeptiertes Maß minimiert wird.

### Ihre Dozierenden

#### **Dipl.-Ing. (FH) Katharina Hohenhoff**

Architektin, Technische Sachbearbeiterin Sonderbau bei der Bauaufsicht der Region Hannover.

#### **Hartmut Starke**

Technischer Aufsichtsbeamter beim Staatlichen Gewerbeaufsichtsamt, Hannover a. D.

## Dieses Webinar richtet sich an

Beschäftigte der Bauaufsichtsbehörden, Sachverständige der Technischen Überwachungsvereine, Prüfsachverständige für Baustatik als Sachverständige in der Überwachung, Angehörige der Brandschutzdienststellen, Vertreter der Gemeinden, Betreiber von Versammlungsstätten sowie Veranstaltungsmeister.

## Programmablauf

### Die vorübergehende Nutzung von Räumen für Veranstaltungen

#### Einführung

- Sicherheit und Risiko - was ist darunter zu verstehen?
- Verhalten von Personen in Menschengruppen und –strömen
- Verhalten in Gefahrensituationen
- Beurteilung von Gefahrensituationen
- Risikobeurteilung als Grundlage der Sicherheitsplanung

#### Versammlungsstättenverordnung

- Überblick über die Anforderungen der MVStättVO
- Umgang mit Abweichungen
- Beispiele
- Verfahren und Gebühren
- Anforderungen nach anderen Rechtsnormen, z. B. Arbeitsschutzvorschriften
- Schnittstellen zum öffentlichen Verkehrsraum

#### Sicherheitskonzepte

- Risikoanalyse
- Szenarien
- Organisationsstruktur

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

#### Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E [kundenservice@vhw.de](mailto:kundenservice@vhw.de)

#### Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr

11:00 bis 11:30 Uhr Kaffeepause

13:00 bis 14:00 Uhr Mittagspause

Ende: 16:00 Uhr

#### Hinweise

Bitte haben Sie zum Webinar den Text Ihrer Versammlungsstättenverordnung zur Hand.

Über die Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung über 5 Vortragsstunden aus. Diese ist auch geeignet zur Vorlage bzw. Anerkennung nach § 15 FAO bei der jeweiligen Rechtsanwaltskammer sowie zur Anerkennung nach § 34c Abs. 2a GewO i. V. m. § 15b MaBV bei der hierfür zuständigen Behörde.

Die Anerkennung der Veranstaltung als Pflichtfortbildung durch die Architektenkammer Nordrhein-Westfalen und Ingenieurkammer Bau NRW wird beantragt.

Info Pflichtfortbildungen:

[www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen](http://www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen)

# WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

### Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

### Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

### Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

### [Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

*Nur für Tablet/Smartphone:*

*Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625*

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

### [Video-Leitfaden](#)

## Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Wir zeichnen die Webinare zur internen Qualitätskontrolle und für die Teilnehmer zur Wiederholung von Inhalten sowie bei technischen Abruffehlern während des Webinars auf. Die Aufzeichnung steht Ihnen als Teilnehmer für die Dauer von 7 Werktagen ab dem Versand eines Links zum Abruf zur Verfügung. Die Aufzeichnung umfasst den Ton sowie als Bild die Präsentations- und sonstige Materialien, nicht aber das Webcam-Bild, den Chat-Verlauf und die Teilnehmerliste an sich. Bitte beachten Sie, dass jede Ihrer Wortmeldungen über das Mikrofon mit aufgezeichnet wird und bei Nennung Ihres Namens Ihnen zugeordnet werden kann. Wünschen Sie keine Aufzeichnung Ihrer Mitwirkung, bitten wir von Wortmeldungen Abstand zu nehmen und sich aktiv am Chat zu beteiligen. Wir löschen die Aufzeichnung des Webinars regelmäßig binnen 30 Tagen nach Abschluss des Webinars, es sei denn, die Daten werden zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen des vhw e.V. darüber hinaus benötigt oder aber das Webinar wird bereits bei der Buchung als im Nachhinein buchbare Aufzeichnung bezeichnet.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: [www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen](http://www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen)

## Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: [webinare@vhw.de](mailto:webinare@vhw.de)