



WEBINAR
www.vhw.de

Wohnungswirtschaft und Gewerbeimmobilien

Crashkurs Mietverwaltung - Organisation, Mieterauswahl und rechtliche Stolperfallen

Dienstag, 2. Dezember 2025 | online: 09:30 - 16:00 Uhr

Webinar-Nr.: [WB250456](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Dienstag, 2. Dezember 2025

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 16:00 Uhr

Teilnahmegebühren

325,- € für Mitglieder

395,- € für Nichtmitglieder

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

In vielen Verwaltungen ist das Wissen über die rechtlichen Seiten des Mietvertrags bereits bestens implementiert. Demgegenüber gibt es durchaus noch Unsicherheiten in Bezug auf Prozesse und organisatorische Themen, so z. B. die Festlegung von Vermietungskonzepten und die Festlegung eines optimierten Prozesses von der Kündigung bis zur Neuvermietung unter Beachtung gesetzlicher Notwendigkeiten, aber auch einer optimalen Rücknahme und Übergabe der Mietflächen. Hierzu erhalten Sie zahlreiche Informationen und Tipps. Ebenso wichtig für den Bestandserhalt ist das Finden verlässlicher Partner und der Abschluss vernünftiger Verträge mit ihnen sowie deren Kontrolle. Hier gibt Ihnen das Webinar wichtige Hinweise bis hin zur Erstellung eines Vertragskatalogs als Hilfsmittel.

Ihre Dozentin

Prof. Dr. Michaela Hellerforth

Professur an der Westfälischen Hochschule in Gelsenkirchen, Geschäftsführerin eines mittelständischen Immobiliendienstleisters, Beratungstätigkeit zu immobilienwirtschaftlichen Themen, Buchautorin.

Dieses Webinar richtet sich an

Leiter*innen und Mitarbeiter*innen aus dem Bereich der Mietverwaltung in Wohnungsunternehmen und Wohnungsverwaltungen, Mitarbeiter*innen kommunaler Wohnungs-, Rechts- und Liegenschaftsämter, Mieter- und Grundstückseigentümergeber, Immobilienmakler, WEG-Verwalter und Rechtsanwälte

Programmablauf

Crashkurs Mietverwaltung - Organisation, Mieterauswahl und rechtliche Stolperfallen

- Einführung
- Vermietung von Immobilien: Vermietungskonzept, Prozess: vom Leerstand bis zu Neuvermietung
- Was ist bei der Mieterauswahl zu beachten? - AGG, DSGVO, Übernahme und Übergabe von Immobilien, Wohnungsgeberbestätigung – Notwendigkeiten und Organisation
- Was ist bei den weiteren Partnern einer Verwaltung relevant? Umgang mit Hausmeistern und Dienstleistern, Verträge, Vertragsmanagement und Organisation der Zusammenarbeit.
- Versicherungen im Fokus: Optimierung, Abschluss und Schadensmanagement

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr
10:45 bis 11:00 Uhr Kaffeepause
12:30 bis 13:30 Uhr Mittagspause
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause
Ende: 16:00 Uhr

Hinweise

Über die Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung aus (geeignet auch zur Vorlage bzw. Anerkennung gem. § 34c Abs. 2a GewO i. V. m. § 15b Abs. 1 MaBV sowie nach § 15 FAO bei der jeweiligen Rechtsanwaltskammer).

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.
Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de