



WEBINAR
www.vhw.de

Kommunalwirtschaft

Bildung und Auflösung von Rückstellungen und Sonderposten im Allgemeinen und in der Gebäudewirtschaft Nordrhein-Westfalen

Montag, 11. August 2025 | online: 09:00 - 12:00 Uhr

Webinar-Nr.: [WB255203](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Montag, 11. August 2025

Beginn: 09:00 Uhr

Ende: 12:00 Uhr

Teilnahmegebühren

240,- € für Mitglieder

290,- € für Nichtmitglieder

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Ziel der Fortbildung ist es, den Teilnehmenden erste Grundkenntnisse der Thematik Rückstellungen und Sonderposten zu vermitteln.

Was genau sind Rückstellungen und Sonderposten? Wie wirken sich diese auf die Erfolgsrechnung und die Finanzrechnung aus?

Diese und weitere Fragen werden im Seminar erklärt und mit Praxisbeispielen näher gebracht.

Neben der allgemeinen Erläuterung wird im Anschluss auch ein Bezug auf die Gebäudewirtschaft genommen.

Welche Arten von Rückstellungen sind bei Gebäuden relevant? Wie können diese am besten ermittelt werden?

Ihr Dozent

Tim Hellwig

Master of Business Administration (MBA) Teamleiter Gebäudemanagement Coesfeld

Dieses Webinar richtet sich an

Das Seminar richtet sich an Personen, die erste Grundlagen für Rückstellungen und Sonderposten lernen möchten und im Bereich der Gebäudewirtschaft oder der Kämmererei eingesetzt sind

Programmablauf

Bildung und Auflösung von Rückstellungen und Sonderposten im Allgemeinen und in der Gebäudewirtschaft Nordrhein-Westfalen

Grundlagen Rückstellungen und Sonderposten

- Begrifflichkeiten und Merkmale
- Abgrenzung zu Verbindlichkeiten

Unterscheidung verschiedener Rückstellungsarten und Sonderposten

- Bspw. Rückstellungen für Pensionen, offenen Klageverfahren, unterlassener Instandhaltungen
- Bspw. Sonderposten aus Zuwendungen, Beiträgen

Jahresabschluss

- Ausweisung in der Bilanz
- Auswirkungen auf die Ergebnisrechnung
- Buchung von Rückstellungen und Sonderposten
- Verbrauch und Auflösung von Rückstellungen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:00 Uhr
10:30 bis 10:45 Uhr Kaffeepause
Ende: 12:00 Uhr

Hinweise

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

Meeting Passwort: **Fortbildung!**

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de