



WEBINAR
www.vhw.de

Personalrecht

Personalvertretungsrecht Teil II

Mitbestimmung in personellen und sozialen Angelegenheiten

Donnerstag, 12. März 2026 und Freitag, 13. März 2026 | 2-tägig | online

Webinar-Nr.: [WB260004](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Die Mitbestimmung in personellen und sozialen Angelegenheiten wird durch verschiedene Rechtsquellen wie Gesetze, Tarifverträge, Dienstvereinbarungen und Arbeitsverträge geregelt.

In dem zweitägigen Webinar werden Aufgaben, Rechte und Pflichten der Personalratsmitglieder ausführlich besprochen und in dem Zusammenhang auf die einschlägigen Rechtsquellen eingegangen.

Ihr Dozent

Dipl.-Jur. Volkmar Hoxhold

Fachanwalt für Arbeits- und Sozialrecht mit Schwerpunkt im kollektiven Arbeitsrecht und langjähriger Dozent für Schulungen im Personalvertretungs- und Betriebsverfassungsrecht.

Dieses Webinar richtet sich an

Pflicht- und Grundlagenseminar für alle Personalratsmitglieder und Ersatzmitglieder (§ 54 BPersVG / Landesrecht), besonders für neue oder nachgerückte Mitglieder.

Programmablauf

- **Rechtsquellen:** Gesetz, Tarifvertrag, Dienstvereinbarung, Arbeitsvertrag
- **Mitwirkung:** Unterschiede AN/Beamte, Einigungsstelle, Gericht
- **Personelle Maßnahmen:** Einstellung, Versetzung, Eingruppierung, Kündigungen, Anhörung, Zustimmungsverweigerung
- **Aufgaben:** Kontroll- & Informationsrechte, Vorschlags- und Initiativrechte, Dienstvereinbarungen
- **Mitbestimmungstatbestände:** Arbeitszeit, Urlaub, Arbeitsschutz, Arbeitsplatzgestaltung, Ordnung & Verhalten, technische Überwachung
- **Dienstvereinbarungen:** Zustandekommen, Wirkung, Durchsetzung, Kündigung/Nachwirkung

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Donnerstag, 12. März 2026

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 15:30 Uhr

Freitag, 13. März 2026

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 14:00 Uhr

Teilnahmegebühren

490,- € für Mitglieder

600,- € für Nichtmitglieder

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Tag 1:

Beginn: 09:00 Uhr

11:15 bis 11:30 Uhr Kaffeepause

12:45 bis 13:30 Uhr Mittagspause

14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause

Ende: 15:30 Uhr

Tag 2:

Beginn: 09:00 Uhr

10:30 bis 10:45 Uhr Kaffeepause

12:00 bis 12:20 Uhr Mittagspause

Ende: 14:00 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

Meeting Passwort: **Fortbildung!**

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de