



WEBINAR
www.vhw.de

Personalrecht

Eingruppierung nach §§ 12 und 13 TVöD

Dienstag, 8. Dezember 2026 | online: 09:00 - 15:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB260006](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Das Online-Seminar vermittelt die Grundlagen der Eingruppierung. Die aktuellen Entgeltordnungen für den TVöD VKA sind Grundlage für die Stellenbewertungen. Eine tarifkonforme Stellenbewertung setzt Kenntnisse der zentralen Eingruppierungsgrundsätze voraus. Die sachkundigen Bewerter*innen müssen hierfür eine Reihe von Voraussetzungen kennen. Dazu gehören inhaltlich vollständige Stellenbeschreibungen, Tätigkeitsaufzeichnungen sowie die tarifkonforme Bildung von Arbeitsvorgängen. Erst dann kann anhand der allgemeinen oder speziellen Tätigkeitsmerkmale der Arbeitsplatz tarifkonform bewertet werden.

Sie erhalten einen detaillierten Einstieg in die Vorschriften der §§ 12 und 13 TVöD/TV-L. Die Detailregeln werden durch Rechtsprechungsbeispiele konkretisiert.

Ihr Dozent

Karl-Heinz Leverkus

ehemaliger stv. Vorsitzender der dbb Tarifkommission; Referent für Fragen des Tarifrecht TVöD, TV-L, TV-H; Bewerter von Tätigkeitsdarstellungen und Stellenbeschreibungen des öffentlichen Diensts.

Weiterer Termin

Donnerstag, 22. Januar 2026 | online

Webinar-Nr.: [WB260005](#)

Termin

Dienstag, 8. Dezember 2026

Beginn: 09:00 Uhr

Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

340,- € für Mitglieder

410,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Führungskräfte, Personalsachbearbeiter/-innen, Personal- bzw. Betriebsräte, Rechtsanwälte/-innen, insbesondere Fachanwälte/-innen für Arbeitsrecht sowie sonst am Thema interessierte Personen

Programmablauf

Eingruppierung nach §§ 12 und 13 TVöD

- Grundlagen der Eingruppierung nach § 12 TVöD/TV-L
- Tarifautomatik /Übertragung von Tätigkeiten
- Auszuübende Tätigkeit
- Begriff und Bildung von Arbeitsvorgängen
- Zeitanteile
- Zusammenfassende Betrachtung

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:00 Uhr
10:30 bis 10:45 Uhr Kaffeepause
12:00 bis 12:45 Uhr Mittagspause
14:00 bis 14:15 Uhr Kaffeepause
Ende: 15:30 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

Meeting Passwort: **Fortbildung!**

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de