



WEBINAR
www.vhw.de

Wohnungswirtschaft und Gewerbeimmobilien

Die Beendigung von Mietverhältnissen - Kündigung, Übergabeprotokoll und Räumungsfragen

Dienstag, 9. Juni 2026 und **Mittwoch, 10. Juni 2026** | 2-tägig | online

Webinar-Nr.: [WB260416](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Rechtsfragen, welche die Kündigung und Räumung von Wohnraum betreffen, beschäftigen die Gerichte in sehr großem Umfang.

Es steht außer Frage, dass dann, wenn Kündigung und Zwangsräumung wegen Zahlungsverzug anstehen, schon allein aus wirtschaftlichen Gründen keine Fehler gemacht werden dürfen. Aber auch Themen wie die Eigenbedarfskündigung und die Kündigung wegen Modernisierung und Instandsetzung spielen eine erhebliche Rolle. .

Die umfangreiche Rechtsprechung, insbesondere auch die richtungsweisende Rechtsprechung des BGH und ihre Auswirkung auf die Praxis werden in diesem Seminar behandelt.

Ihr Dozent

Markus Gelderblom

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht und Geschäftsführer der Haus & Grund Bonn/Rhein-Sieg Service GmbH.

Weitere Termine

8. Dezember 2026 - 9. Dezember 2026 | online

Seminar-Nr.: [WB260420](#)

Dieses Webinar richtet sich an

Geschäftsführer(innen) und Mitarbeiter(innen) der Wohnungsunternehmen und Wohnungsverwaltungen, Mieter- und Grundstückseigentümerverbände, Mitarbeiter(innen) kommunaler Wohnungs-, Rechts- und Liegenschaftsämtern, Liegenschaftsverwaltungen und Rechtsabteilungen sowie Rechtsanwälte und interessierte Vermieter

Termin

Dienstag, 9. Juni 2026

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 16:00 Uhr

Mittwoch, 10. Juni 2026

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 16:00 Uhr

Teilnahmegebühren

520,- € für Mitglieder

635,- € für Nichtmitglieder

Programmablauf

1. Mietaufhebungsvereinbarung

- Form
- Nachmieterstellung

2. Qualifizierter Zeitmietvertrag

3. Ordentliche fristgemäße Kündigung

- wegen Eigenbedarfs
- wegen Hinderung angemessener wirtschaftlicher Verwertung
- wegen erheblicher schuldhafter Pflichtverletzung
- wegen gleichwertiger berechtigter Interessen
- Widerspruch gegen Kündigung/Sozialklausel
- Form der Kündigung, insb. Begründung
- Kündigungsfristen
- Ausschluss durch Kündigungsverzichtsvereinbarung

4. Außerordentliche fristgemäße Kündigung

- nach Tod des Mieters gegenüber dem Erben oder dem Sonderrechtsnachfolger
- nach Beendigung des Nießbrauchs
- nach Erlöschen des Erbbaurechts
- nach Erwerb im Zwangsversteigerungsverfahren
- nach Modernisierungsankündigung
- nach Mieterhöhungsankündigung
- nach 30-jähriger Mietdauer
- nach Versagung der Untermieterlaubnis

5. Außerordentliche fristlose Kündigung

- wegen Vernachlässigung der Sorgfaltspflicht
- wegen unbefugter Gebrauchsüberlassung
- wegen Zahlungsverzugs und Schonfrist des Mieters
- wegen Kautionsverzuges
- wegen Störung des Hausfriedens
- aus wichtigem Grund (Generalklausel)
- Abmahnung Form der Kündigung, insb. Begründung
- Frist zum Ausspruch der Kündigung

6. Verdachtskündigung

7. Ausgesuchte Einzelfragen des Räumungsprozesses

- richtige(r) Beklagte(r)
- Streitwert
- Räumungsfrist und Räumungsschutz
- Ablauf und Dauer des Prozesses
- Sicherungsanordnung
- Einstweilige Räumungsverfügung

8. Räumungsvollstreckung

- „Berliner Räumung“

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen
Fragen wenden Sie sich bitte an
unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

[E kundenservice@vhw.de](mailto:E.kundenservice@vhw.de)

Zeitlicher Ablauf

Tag 1:

Beginn: 09:30 Uhr
11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause
12:45 bis 13:30 Uhr Mittagspause
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause
Ende: 16:00 Uhr

Tag 2:

Beginn: 09:30 Uhr
11:00 bis 11:15 Uhr Kaffeepause
12:45 bis 13:30 Uhr Mittagspause
14:45 bis 15:00 Uhr Kaffeepause
Ende: 16:00 Uhr

Hinweise

Über die Veranstaltung stellen wir Ihnen eine
Teilnahmebescheinigung aus (geeignet auch
zur Vorlage bzw. Anerkennung gem. § 34c
Abs. 2a GewO i. V. m. § 15b Abs. 1 MaBV
sowie nach § 15 FAO bei der jeweiligen
Rechtsanwaltskammer).

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscode): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de