



WEBINAR
www.vhw.de

Wohnungswirtschaft und Gewerbeimmobilien

Text- statt Schriftform - 1 Jahr nach der Gesetzesänderung

Freitag, 20. März 2026 | online: 10:00 - 12:45 Uhr

Webinar-Nr.: [WB260450](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Das Bürokratienteilungsgesetz IV (BEG IV) hat tiefgreifende Veränderungen im Mietrecht für Gewerberäume bewirkt: Die bislang zwingend vorgeschriebene Schriftform gemäß § 550 BGB wurde durch die flexiblere Textform ersetzt. Der Gesetzgeber verfolgte damit das Ziel, übermäßige Formalitäten abzubauen, Rechtssicherheit zu stärken und unerwünschte Vertragskündigungen aufgrund bloßer Unzufriedenheit der Mietparteien zu vermeiden.

Ein Jahr nach Inkrafttreten zeigt sich jedoch, dass die gefürchtete „Schriftformfalle“ zwar entfallen ist, in der Praxis jedoch neue Rechtsunsicherheiten aufgetaucht sind. Die Frage stellt sich, ob stattdessen nun andere Fallstricke in der Nutzung der Textform drohen und welche – analog zur Schriftform – weiterhin (fort-) gelten.

Dies führt zu gestiegenen Anforderungen in der täglichen Beratungspraxis, unter anderem:

- Ist ein unverbindlicher E-Mail-Wechsel ausreichend, um langfristige Mietverträge wirksam abzuschließen, oder bleibt ein zusammenhängendes Dokument notwendig?
- Wie können unabsichtliche Vertragsabschlüsse im schnellen, digitalen Kommunikationsfluss wirksam verhindert werden?
- Besteht die Möglichkeit einer Wiederaufnahme von sogenannten Heilungsklauseln, die bis dato keine Rechtswirkung entfalten konnten?

In diesem Webinar erhalten Sie ein umfassendes Update zur aktuellen Rechtslage im Jahr 2026 nach der Reform. Es wird der gegenwärtige Stand der Rechtsprechung sowie der wissenschaftliche Diskurs kritisch dargestellt und erläutert, welche grundlegenden Prinzipien der bisherigen höchstrichterlichen Rechtsprechung auch unter der neuen Textformregelung weiterhin Relevanz behalten.

Ihr Dozent

Dr. Stefan Schlimm

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht, Senior Manager bei PwC Legal; Mitautor des Prozessformularbuchs Mietrecht im Beck-Verlag

Termin

Freitag, 20. März 2026

Beginn: 10:00 Uhr

Ende: 12:45 Uhr

Teilnahmegebühren

250,- € für Mitglieder

300,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Mitarbeiter(innen) von Immobilienverwaltungen, kommunalen Liegenschaftsverwaltungen, Projektentwicklungsgesellschaften, Bauunternehmen, Bauträgergesellschaften, Maklerunternehmen, Immobilienabteilungen von Kreditinstituten und Versicherungen, sowie Immobilienberater und Rechtsanwälte.

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 10:00 Uhr

11:15 bis 11:30 Uhr Kaffeepause

Ende: 12:45 Uhr

Hinweise

Über die Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung aus (geeignet auch zur Vorlage bzw. Anerkennung gem. § 34c Abs.2a GewO iVm. § 15b Abs.1 MaBV sowie nach § 15 FAO bei der jeweiligen Rechtsanwaltskammer).

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de