

STADTENTWICKLUNG UND BÜRGERBETEILIGUNG



NEU BLENDED LEARNING

## Fachkraft für kommunales Zentren- und Flächenmanagement

Berufsbegleitender Zertifikatslehrgang

November 2026 – Januar 2027

Webinar | WB260693

## Konzept der Fortbildung

Innenstädte und Ortskerne brauchen mehr denn je professionelle Steuerung: Leerstand aktivieren, Flächen strategisch entwickeln, Akteure vernetzen, öffentliche Räume beleben und lokale Identität stärken – das sind die Herausforderungen erfolgreichen Zentren- und Flächenmanagements.

Dieser praxisorientierte Zertifikatslehrgang vermittelt Ihnen fundiertes Know-how an der Schnittstelle von Quartiersentwicklung, Flächenmanagement, Kommunikation und Leerstandsaktivierung. Er qualifiziert Fachkräfte für die professionelle Betreuung von Stadtzentren und Flächen in Kommunen, mit Fokus auf Entwicklung, Management und Kooperation.

Sie lernen Sozialraumanalysen durchzuführen, Nutzungskonzepte zu entwickeln, Stakeholder strategisch einzubinden und Fördermittel zu akquirieren. Profitieren Sie von Best-Practice-Beispielen und entwickeln Sie konkrete Handlungskonzepte. Darüber hinaus erhalten Sie die Gelegenheit, Ihr berufliches Netzwerk zu erweitern und sich gezielt mit anderen Fachkräften auszutauschen.

Der Zertifikatslehrgang umfasst 48 Unterrichtsstunden à 45 Minuten, aufgeteilt in 8 Module.

Zusätzlich stehen den Teilnehmenden im Kursraum (vhw-Campus) zur Verfügung:

- Kursunterlagen der Webinare zum Nacharbeiten,
- ein Forum, in dem Sie jederzeit Ihre Fragen stellen können

Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs erhalten die Teilnehmenden ein Zertifikat, das Ihre Teilnahme und Ihr erworbenes Wissen bescheinigt.

## Lernziele der Fortbildung

### **Folgende Schlüsselkompetenzen erwerben Sie:**

- Zentren- und Flächenlagen systematisch analysieren und priorisieren
- Sozialraumanalysen durchzuführen und strategische Handlungskonzepte zu entwickeln
- Stakeholder zu identifizieren, zu aktivieren und strategisch einzubinden
- Leerstände zu aktivieren und innovative Nutzungskonzepte umzusetzen
- Fördermittel zu akquirieren und Finanzierungsmodelle zu entwickeln
- Kommunikationsstrategien zu entwickeln und Netzwerke zu steuern
- Veranstaltungen und Projekte professionell zu planen und umzusetzen
- Öffentliche Räume zu beleben und lokale Identität zu stärken
- Stakeholder wirksam einbinden und zielgruppenorientiert kommunizieren

## Zielgruppe

- Mitarbeitende (und Quereinsteigende) in kommunalen Verwaltungen aus den Bereichen Stadtplanung, Stadtentwicklung, Wirtschaftsförderung und Standortmarketing
- Verantwortliche für Innenstadtentwicklung, Ortskernbelebung, City-/Quartiersmanagement, Innenstadtkoordination und Leerstandsmanagement
- Mitarbeitende kommunaler Wohnungsbaugesellschaften, Stadtwerke und Entwicklungsgesellschaften
- Ideal für alle, die Eigeninitiative fördern, Marketing umsetzen und Politik, Wirtschaft sowie Bürger\*innen vernetzen wollen
- Politik und Führungskräfte, die Entscheidungsgrundlagen benötigen

## Das sollten Sie mitbringen

- Offenheit, bisherige Planungs- und Handlungsroutinen zu hinterfragen
- Interesse an kommunalen Strukturen und Planungsabläufen
- Bereitschaft, zu lernen
- Lust darauf, mit anderen Expertinnen und Experten ins Gespräch zu kommen
- Interesse daran, neue Kontakte zu knüpfen
- Fallbeispiele aus der eigenen Arbeitspraxis

## Ihre Dozierenden



**Laura Ebeling**

Projektleiterin bei Stadtmanufaktur GmbH mit Fokus auf Stadtmarketing und Markenentwicklung. Sie verfügt über Erfahrung in Strategie- und Markenprojekten.



**Sophie May**

Diplom-Ingenieurin, berät als Strategieberaterin bei Stadtmanufaktur GmbH Kommunen im DACH-Raum zu Innenstadtentwicklung, Zentren- und Flächenmanagement sowie Leerstandsstrategien.



**Lea Fahland**

Stadtplanerin bei Stadtmanufaktur GmbH. Ihr Fokus liegt auf der Innenstadtentwicklung und dem Flächenmanagement.



**Julia Staron**

Quartiersmanagerin des BID Reeperbahn und Projektleiterin bei Stadtmanufaktur GmbH. Ihr Fokus liegt auf Innenstadtentwicklung, Stakeholdermanagement und Stadtmarketing.



**Isabell Köster**

Sie steuert Projekte bei Stadtmanufaktur GmbH. Sie berät Kommunen zu Kommunikation, Fundraisingstrategien, Organisationsentwicklung sowie Kultur- und Tourismusmanagement.

## Hinweis:

Die Dozierenden werden die Module 1–8 in wechselnder Besetzung (mindestens zwei Personen) durchführen und betreuen.

# Aufbau und Inhalte

## Modul 1 – Montag, 2. November 2026

### Grundlagen des Zentren- und Flächenmanagements

- Begrüßung und Einführung durch den Gastgeber (vhw)
- Aufgaben, Handlungsfelder und Rahmenbedingungen des kommunalen Zentren- und Flächenmanagements
- Rechtliche und organisatorische Grundlagen
- Akteurslandschaft: Verwaltung, Politik, Eigentümer, Handel, Zivilgesellschaft
- Schnittstellen zwischen Stadtplanung, Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing und Immobilienmanagement
- Erfolgsmodelle und Best-Practice-Beispiele aus Deutschland
- Auftraggeber, Finanzierungsmodelle und Trägerstrukturen

## Modul 2 – Montag, 9. November 2026

### Analyse, Datengrundlagen und strategische Planung

- Sichtung vorhandener Projekte, Maßnahmen, Studien und ihrer Einordnung. Wie tickt mein Quartier?
- Sichtung der örtlichen Akteur:innen und Gremien, Erstellung einer Stakeholdermap
- Ansprache der örtlichen Akteur:innen, Erstellung einer SWOT Analyse
- Analyse der Handelslage und des öffentlichen Raumes
- Zielgruppendefinition
- Zieldefinition, Milesstones, Projektplan
- KI als Werkzeug und Tool

## Modul 3 – Montag, 16. November 2026

### Zentrenentwicklung und Leerstandsmanagement

- Zentrenprofilierung und Zentrenpositionierung: Branding / Markenbildung
- Eigentümeransprache, Miet- und Flächenmodelle, Pop-up & Testnutzungen
- Förderungen, Kooperationsmodelle, Sponsorings
- Resilienz

## Modul 4 – Montag, 23. November 2026

### Kommunales Flächenmanagement und Innenentwicklung

- Nutzungsmischung (Kultur/Soziales, Wohnen, Bildung, Gesundheit)
- Aufenthalts- und Gestaltungsqualität, Erdgeschosszonenmanagement
- Instrumente: Zwischennutzung, Konzeptvergaben, Business Improvement Districts
- Flächenkataster: Baulücken, Nachverdichtung, Brachflächen, Konversion
- Aktivierungsstrategien: Ankauf, Baurechtsschaffung, städtebauliche Verträge, Erbbaurecht
- Bodenpolitik und Wertschöpfung: Kosten-Nutzen, Folgekosten, Infrastruktur
- Klima- und Freiraumaspekte: Entsiegelung, Schwammstadt, grüne Netze

## Modul 5 – Montag, 30. November 2026

### Finanzierung, Förderung und Wirtschaftlichkeit

- Förderlandschaft: Bund/Land/EFRE, Städtebauförderung, Zentrenprogramme, Revitalisierung
- Beschaffung, Verträge, kaufmännische Grundlagen
- Wirkungsorientierung: Nutzenargumentation für Politik/Öffentlichkeit

## Modul 6 – Montag, 7. Dezember 2026

### Beteiligung, Kooperation und Kommunikation

- Allgemeine Kommunikationsregeln, Entwicklung einer Kommunikationsstrategie, Kommunikationssteuerung
- politisch-strategische Kommunikation
- Projektmarke, Text- und Bilderwelten
- Gremiengründung- und -steuerung
- Sprechstunden und aufsuchende Ansprache
- Qualitäts-, Konflikt- und Beschwerdemanagement
- Stakeholder-Management: Eigentümer, Handel, Gastronomie, Kultur, Zivilgesellschaft
- Co-Creation-Formate: Reallabore, urbane Experimente, Bürgerwerkstätten
- Kommunikation: Narrativ für die Innenstadt, Branding und Standortmarketing

## Modul 7 – Montag, 14. Dezember 2026

### Veranstaltungs- und Projektmanagement

- Veranstaltungskonzeption und -organisation
- Kreativitätstechniken, Präsentationstechniken, Moderation
- Projektmanagement
- Briefing, Rebriefing

## Modul 8 – Montag, 18. Januar 2027

### Besprechung Projekt-/Zertifikatsarbeit, Erfahrungsaustausch und Abschluss

- Kurzpräsentation: Projekt-/Zertifikatsarbeit
- Erfahrungsaustausch
- Abschlussdiskussion

## Umfang der Fortbildung

### Webinar | WB260693

Der Umfang der Fortbildung beträgt insgesamt 48 Unterrichtsstunden á 45 Minuten.

Die Module sind nur zusammen buchbar.

## Termine und zeitlicher Ablauf

Modul 1 | **Montag, 2. November 2026**

Modul 2 | **Montag, 9. November 2026**

Modul 3 | **Montag, 16. November 2026**

Modul 4 | **Montag, 23. November 2026**

Modul 5 | **Montag, 30. November 2026**

Modul 6 | **Montag, 7. Dezember 2026**

Modul 7 | **Montag, 14. Dezember 2026**

Modul 8 | **Montag, 18. Januar 2027**

**Uhrzeit:** 9:30 – 15:30 Uhr

## Preise

**2.550 €** für Mitglieder des vhw

**3.050 €** für Nichtmitglieder

In den Teilnahmegebühren sind die Webinarunterlagen enthalten, diese werden als Download in unserem Lern-Campusraum zur Verfügung gestellt.

## Zertifizierung

Für die abgeschlossene Fortbildung wird das Zertifikat *Fachkraft für kommunales Zentren- und Flächenmanagement* vom vhw – Bundesverband für Wohnen und Stadtentwicklung e. V. vergeben.

Das Zertifikat kann nur verliehen werden, wenn mindestens 80 Prozent der Fortbildungszeiten dieser Veranstaltung besucht wurden und ein Leistungsnachweis (Kurzpräsentation am Ende des Lehrgangs) erbracht wurde. Wird mehr als ein Veranstaltungstag versäumt, können wir nur einen Teilnahmenachweis ausstellen.

## Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme

### Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

### Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

### Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich. Prüfen Sie die Beitrittsmöglichkeit mit unserem frei zugänglichen Test-Raum. Den Link und das Passwort finden Sie auf der Webinar-Detailseite.

## Ansprechpartner für inhaltliche Fragen

**Dr. Henning Boeth**

**T** 030 390473-440

**E** hboeth@vhw.de

## Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme!

Alle Infos und Buchung unter [www.vhw.de/fortbildung/](http://www.vhw.de/fortbildung/) und Eingabe der Veranstaltungsnr. **WB260693** in das Suchfeld. Oder einfach QR-Code scannen:

Sie haben Fragen zu unseren Veranstaltungen?

Rufen Sie unsere Servicehotline Fortbildung an oder schreiben Sie uns:

**T** 030 390473-610

Mo bis Do 8:00 – 16:00 Uhr, Fr 8:00 – 13:00 Uhr

**E** kundenservice@vhw.de

[vhw.de](http://vhw.de)



vhw – Bundesverband für Wohnen und  
Stadtentwicklung e. V.

**Kundenservice**

Fritschestraße 27/28 · 10585 Berlin

T 030 390473-610 · E [kundenservice@vhw.de](mailto:kundenservice@vhw.de)