



Vergabe- und Bauvertragsrecht

Kompaktkurs zu den Rechten und Pflichten des Bauleiters

Mittwoch, 18. Februar 2026 bis Freitag, 20. Februar 2026 | 3-tägig | online

Webinar-Nr.: [WB260897](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Einen Bau zu leiten, bedeutet vorrangig, die vielfach auftretenden Konflikte zu bewältigen. Hierzu bedarf es nicht nur technischer und baubetrieblicher, sondern auch juristischer Kenntnisse.

Der Kompaktkurs spricht Bauleiter und Bauüberwacher an, die auf Auftragnehmer oder Auftraggeber-Seite mit der Durchführung von Bauvorhaben betraut sind. Es werden die konkreten Verhaltensanforderungen anhand der VOB/B geschult. Hierbei werden die Grundlagen dargestellt und anhand praktischer Beispiele erläutert.

Im Schwerpunkt erhalten Sie Antworten auf folgende Fragen:

- Welche Aufgaben und Kompetenzen hat der Bauleiter?
- Wie gehe ich als Bauleiter mit Ausschreibungsfehlern um?
- Wie baue ich den Schriftverkehr richtig auf?
- Was ist beim „Nachtragsmanagement“ zwingend zu beachten?
- Was sind typische Fehler der Baumängelüberwachung vor und nach Abnahme, insbesondere vor Ablauf der Gewährleistungsfrist?
- Welche Haftungsrisiken bestehen für mich, und wie kann ich die Haftung vermeiden?

Ihr Dozent

Julian Stahl

Rechtsanwalt, Fachanwalt für Bau- und Architektenrecht, Partner LUTZ | ABEL Rechtsanwalts PartG mbB, München. Lehrbeauftragter für privates Baurecht an der Hochschule Konstanz.

[**>> ALLE INFOS & ANMELDUNG**](#)

Termin

Mittwoch, 18. Februar 2026

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Donnerstag, 19. Februar 2026

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Freitag, 20. Februar 2026

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Teilnahmegebühren

510,- € für Mitglieder

620,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Leiter(innen) und Mitarbeiter(innen) von Hoch- und Tiefbauämtern der Gemeinden, Städte und Landkreise, von staatlichen Behörden, Zweckverbänden, Bauunternehmen, Architekten, Ingenieure, Bauleiter, Baubetreuer und Bauüberwacher.

Programmablauf

TAG 1:

1. Einführung
 - a. Grundlagen
 - b. Auslegung von Bauverträgen
2. Akteure am Bau
 - a. Bauherren und deren Vertreter
 - b. Planer und Überwacher
 - c. Bauausführende
 - d. Genehmigungsbehörden und Prüfer
3. Bauabwicklung
 - a. Baubeginn
 - b. Baudurchführung
 - c. Leistungsfeststellung und (Teil-) Abnahme
4. Termine
 - a. Terminpläne
 - b. Vertragstermine und Ausführungstermine
 - c. Zeitpuffer
 - d. Vertragsstrafe
 - e. Auswirkungen der Corona-Krise
5. Honorierung des Bauleiters/Bauüberwachers
 - a. Anwendbarkeit der HOAI?
 - b. Nachträge des Bauleiters

TAG 2:

1. Vergütung von Bauleistungen
 - a. Pauschal- und Einheitspreisverträge
 - b. Kalkulationsgrundlagen
2. Leistungsänderungen
 - a. Anordnungsrechte des AG
 - b. Folgen von Leistungsänderungen
3. Vergütung von Leistungsänderungen (Nachträge) – Überblick
 - a. System der VOB/B
 - b. System des neuen Bauvertragsrechts
 - c. Berechnungsbeispiele
4. Schriftverkehr und Dokumentation
5. Fertigstellung und Abnahme
 - a. Begriffsklärung
 - b. Rechtsfolgen
 - c. Fallstricke
6. Vergütung und Abrechnung
 - a. Fälligkeit und Verzug
 - b. (Gerichtliche) Durchsetzung von Forderungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 09:30 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Pausen: 10:20 und 11:20 Uhr (je 10 min)

TAG 3:**1. Vergütung von Leistungsänderungen (Nachträge) – Vertiefung**

- a. Anwendung der VOB/B im Wandel
- b. Vorkalkulatorische Preisfortschreibung
- c. Preisbildung nach dem neuen Bauvertragsrecht
- d. Ermittlung der tatsächlichen Kosten

2. Störungen im Bauablauf

- a. Leistungsänderungen
- b. Auswirkungen der Corona-Krise
- c. Weitere Störungen
- d. Behinderungen

3. Umgang mit Mängeln

- a. Bestimmung der geschuldeten Leistung
- b. Erforderliche Funktionalität
- c. Mängel vor Abnahme

4. Sicherheiten

- a. Überblick
- b. Klassische Fehler

5. Haftung des Bauleiters

- a. Überwachungspflichten
- b. Haftungsbegrenzung

6. Streitlösung

- a. Baubegleitende Verfahren
- b. Gerichtliche und außergerichtliche Verfahren

[**>> ALLE INFOS & ANMELDUNG**](#)

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für Mac OS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscode): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungs-schreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstma-liger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klä-rung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstal-tungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de