



WEBINAR
www.vhw.de

Digitale Verwaltung

Wirkungsvoll mit PowerPoint präsentieren: Zahlen, Daten und Fakten überzeugend gestalten

Mittwoch, 25. März 2026 bis Freitag, 27. März 2026 | 3-tägig | online

Webinar-Nr.: [WB261047](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Dieses praxisorientierte Webinar zeigt, wie PowerPoint-Präsentationen begeistern, Klarheit schaffen und Zahlen eine Geschichte erzählen lassen. Im Mittelpunkt stehen Storytelling-Techniken, überzeugende Gestaltung und die neuen Funktionen von PowerPoint 365 – ergänzt durch praktische Übungen. So sparen Sie Zeit bei der Erstellung der Präsentation und haben Erfolg mit Ihren Vorhaben.

Ihre Lernziele

Teilnehmende können nach dem Webinar:

- Inhalte strukturiert, zielgruppengerecht und interaktiv aufbereiten
- Storytelling-Techniken nutzen, um trockene Inhalte spannend zu vermitteln
- Präsentationen visuell überzeugend gestalten und dialogfähig präsentieren
- Neue PowerPoint-365-Funktionen wie Zoom und Morph gezielt einsetzen

Didaktischer Aufbau

- Online-Live-Seminar über drei kompakte Einheiten
- Hoher Praxisanteil: Übungen mit eigenen Präsentationen
- Modernes Toolset: Arbeit mit aktuellen PowerPoint-Funktionen
- Transferorientiert: Konzepte und Werkzeuge direkt auf die eigene Arbeit übertragbar

Technische Voraussetzungen

- PowerPoint 365 installiert
- Gute Internetverbindung, Headset, Kamera (für Interaktion empfohlen)
- Eigene Präsentation(en) oder Zahlenmaterial für Übungsphasen

Ihr Dozent

Dipl.-Kfm. Rainer Pollmann

Geschäftsführender Partner von Pollmann & Rühm Training in Augsburg.

Termine

Mittwoch, 25. März 2026

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Donnerstag, 26. März 2026

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Freitag, 27. März 2026

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 12:30 Uhr

Teilnahmegebühren

580,- € für Mitglieder

630,- € für Nichtmitglieder

Dieses Webinar richtet sich an

Mitarbeitende, die Zahlen und Inhalte professionell aufbereiten und überzeugend vor Entscheider/innen oder Gruppen präsentieren möchten. Dieses Webinar ist keine Einsteigerveranstaltung – solide PowerPoint-Kenntnisse werden vorausgesetzt.

Programmablauf

Tag 1

Struktur, Story & Einstieg: Aufbau, Klarheit und visuelles Denken für überzeugende Präsentationen

- Storytelling im Business-Kontext: Wie aus Zahlen Geschichten werden
- Von der Idee zur Storyline: Zielgruppenanalyse, Dramaturgie, Storyboarding
- Gliederungsansicht und Folienstruktur: Inhalte systematisch aufbauen
- Design-Basics kompakt: Blickführung, Reduktion, Layout-Gestaltung
- Animationen mit Sinn: Bewegungen zur Verstärkung von Aussagen
- Erste Schritte mit Morph als visuelle Erzähltechnik
- Feedback zu Struktur und Narration
- Einsatz von KI zur Unterstützung der Präsentationserstellung

Tag 2

Visualisierung & Datenpräsentation: Zahlen, Daten und Informationen verständlich, zeitsparend und ansprechend darstellen

- Diagramme professionell gestalten: Aussagekraft durch Design
- Excel meets PowerPoint: Datenverknüpfung und -aktualisierung
- Visualisierungstechniken: Icons, Piktogramme, Smart-Grafiken, Textgestaltung nutzen
- Grafische Darstellung mit Formen: Komplexe grafische Objekte zeichnen und erstellen
- Morph-Übergänge in der Praxis: Bewegung, Entwicklung, Veränderung sichtbar machen
- Grundlagen der Gestaltpsychologie: Visuelle Hierarchie, Kontrast, leere Räume

Tag 3

Interaktivität & souveräne Präsentation: Präsentationen interaktiv, dialogfähig und sicher präsentieren

- Professionell präsentieren: Bildschirmpräsentation souverän durchführen
- Zoom-Funktion in PowerPoint 365: Slide-Zoom, Section-Zoom, Summary-Zoom
- Interaktive Navigation und „Zurück-zur-Übersicht“-Effekte
- Verzweigungen und Hyperlinks: Präsentationen modular aufbauen
- Teilpräsentationen für verschiedene Zielgruppen erstellen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Jeweils

Beginn: 09:00 Uhr

10:30 Uhr bis 10:45 Uhr Kaffeepause

Ende: 12:30 Uhr

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de