



Vergabe- und Bauvertragsrecht

Bekanntmachung im Vergabeverfahren

Knackpunkte des Vergaberechts

Dienstag, 12. Mai 2026 | online: 10:00 - 11:30 Uhr
Webinar-Nr.: [WB265829](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

Ob nationale oder EU-weite Verfahren – die Bekanntmachung ist zentral für ein rechts-sicheres Vergabeverfahren. Wir zeigen Ihnen in 90 Minuten, welche Angaben zwingend hineinmüssen, welche sinnvoll sind und wo typische Fehlerquellen lauern. Zudem erhalten Sie Einblicke, wie Künstliche Intelligenz (KI) die Erstellung und Optimierung von Bekanntmachungen unterstützt.

Ihr Dozent

Maurice Reichstein

Rechtsanwalt und Fachanwalt für Vergaberecht, DAGEFÖRDE Öffentliches Wirtschaftsrecht Rechtsanwaltsgesellschaft mbH, Hannover

Dieses Webinar richtet sich an

Leiter und Mitarbeiter der Vergabestellen, Rechnungsprüfungsämter und der Fachämter der Gemeinden, Städte, Kreise und Zweckverbände, Angehörige der Kommunalaufsicht und Architekten- und Ingenieure, Mitarbeiter der Bau- und Wohnungswirtschaft sowie Rechtsanwälte.

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Termin

Dienstag, 12. Mai 2026

Beginn: 10:00 Uhr
Ende: 11:30 Uhr

Teilnahmegebühren

150,- € für Mitglieder
190,- € für Nichtmitglieder

Programmablauf

I. Bedeutung der Bekanntmachung im Vergabeverfahren

- Rechtliche Hintergründe, Sinn und Zweck der Bekanntmachung
- Abgrenzung: europaweite vs. nationale Bekanntmachung
- Bekanntmachungspflichten
 - vor Einleitung des Vergabeverfahrens
 - nach Zuschlagserteilung (Auftragsbekanntmachung)

II. Inhalte und praktische Umsetzung der Bekanntmachung

- Mindestinhalte einer ordnungsgemäßen Bekanntmachung
- Erstellung und Veröffentlichung über das Vergabemanagementsystem
- Muster, Praxisbeispiele und typische Formulierungen
- Kurzer Blick auf häufige Praxisfragen (z. B. Fristen, Eignungskriterien, Losbildung)

III. Fehlerquellen, Korrekturen und Ausblick

- Typische Fehler bei der Bekanntmachung
- Berichtigung und Nachbesserung von Bekanntmachungen
- Künftige rechtliche und technische Entwicklungen
- Optimierung von Bekanntmachungen mithilfe Künstlicher Intelligenz (KI)
- Praxistipps zur Steigerung der Reichweite und Bieteransprache

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Hinweise

Bitte haben Sie zum Webinar eine Textausgabe zum Vergaberecht zur Hand.

Über die Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung über 1,5 Vortragsstunden aus. Diese ist auch geeignet zur Vorlage bzw. Anerkennung nach § 15 FAO bei der jeweiligen Rechtsanwaltskammer. Auf Wunsch können wir einen Antrag auf Anerkennung bei der für Sie zuständigen Architekten-/Ingenieurkammer stellen. Die einzelnen Kammern benötigen einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin.

Info Pflichtfortbildungen

www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

>> [ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

*Meeting Passwort: **Fortbildung!***

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscode): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungs-schreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstma-liger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klä-rung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstal-tungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de