



WEBINAR
www.vhw.de

Personalrecht

Personalmanagement:

Was macht Ihre Kommune zum attraktiven Arbeitgeber?

Teil 5 der 8-teiligen Webinarreihe

Dienstag, 12. Januar 2027 | online: 14:00 - 15:30 Uhr

Webinar-Nr.: [WB270002](#)

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Gute Gründe für Ihre Teilnahme

In unserem Webinar „Personalmanagement: Was macht Ihre Kommune zum ,attraktiven Arbeitgeber‘?“ erhalten Sie einen umfassenden Überblick darüber, welche Faktoren eine Kommune zu einer attraktiven Arbeitgeberin machen und wie sich diese gezielt weiterentwickeln lassen. In einer Zeit, in der Fachkräfte zunehmend wählerisch sind, ist es entscheidend, die zentralen Handlungsfelder des modernen Personalmanagements zu verstehen. Wir beleuchten Aspekte wie Führung, Verwaltungskultur, Entwicklungsmöglichkeiten, Arbeitsbedingungen, Kommunikation und Recruiting. Zudem zeigen wir auf, wie diese Elemente strategisch zusammenspielen und zur langfristigen Mitarbeiterbindung sowie zur Stärkung der Arbeitgeberattraktivität beitragen.

Was erwartet Sie?

- **Erwartungen heutiger Beschäftigter:** Verstehen Sie, welche Ansprüche moderne Mitarbeitende an ihren Arbeitgeber stellen. Themen wie Flexibilität, Sinnhaftigkeit, Entwicklungsmöglichkeiten und eine positive Führungskultur stehen im Mittelpunkt. Wir diskutieren, wie Sie diesen Erwartungen gerecht werden können.
- **Arbeitgeberattraktivität in Kommunen:** Lernen Sie die Besonderheiten des öffentlichen Dienstes kennen und erfahren Sie, wie Sie die Balance zwischen Sicherheit und Innovationsfähigkeit finden können. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Ihre Kommune als attraktiven Arbeitgeber positionieren.
- **Handlungsfelder:** Entdecken Sie zentrale Handlungsfelder, die zur Attraktivität Ihrer Kommune beitragen. Dazu gehören flexible Arbeitszeitmodelle, eine wertschätzende Führung, effektives Gesundheitsmanagement, vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten und eine transparente Kommunikation.
- **Sichtbarkeit nach innen und außen:** Erfahren Sie, wie eine positive interne Kultur und eine starke externe Arbeitgebermarke zusammenwirken. Wir diskutieren, wie Sie die Sichtbarkeit Ihrer Kommune als Arbeitgeber erhöhen können, um die richtigen Talente anzuziehen.
- **Praxisbeispiel Krefeld:** Lassen Sie sich von einem konkreten Beispiel inspirieren, in dem Maßnahmen zur Mitarbeitendenbindung entwickelt wurden, mit einem besonderen Fokus auf die Neuausrichtung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM). Wir zeigen Ihnen, welche Erfolge erzielt wurden und welche Ansätze sich bewährt haben.
- **Transfer und Austausch:** Nutzen Sie die Gelegenheit, einen Selbstcheck zur „Attraktivität als Arbeitgeber“ durchzuführen und erste Schritte zur Verbesserung zu planen. Der Raum für Fragen und den Austausch mit anderen Teilnehmenden bietet Ihnen die Möglichkeit, individuelle Herausforderungen zu besprechen und Lösungen zu entwickeln.

Melden Sie sich jetzt an und gestalten Sie die Arbeitgeberattraktivität Ihrer Kommune aktiv mit! Nutzen Sie die Chance, Ihre Personalmanagement-Strategien zu optimieren und eine moderne, ansprechende Arbeitsumgebung zu schaffen, die Mitarbeitende langfristig bindet und motiviert.

Termin

Dienstag, 12. Januar 2027

Beginn: 14:00 Uhr

Ende: 15:30 Uhr

Teilnahmegebühren

150,- € für Mitglieder

190,- € für Nichtmitglieder

Ihre Dozentin

Sabrina Buttler

Abteilungsleiterin des Personalmanagement der Stadt Krefeld mit Fokus auf Ausbildung, Führung, Personalentwicklung, Employer Branding und Kulturwandel im öffentlichen Sektor.

Dieses Webinar richtet sich an

Mitarbeitende aus Kommunalverwaltungen mit Aufgaben in Personalmanagement, Personalentwicklung, Personalmarketing/Employer Branding oder Ausbildungscoordination.

Programmablauf

Personalmanagement: Was macht Ihre Kommune zum attraktiven Arbeitgeber?

1. Erwartungen heutiger Beschäftigter

- Flexibilität
- Sinnhaftigkeit
- Entwicklungsmöglichkeiten
- Führungskultur

2. Arbeitgeberattraktivität in Kommunen

- Besonderheiten des öffentlichen Dienstes
- Sicherheit vs. Innovationsfähigkeit

3. Handlungsfelder

- Arbeitszeitmodelle
- Führung
- Gesundheitsmanagement
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Transparente und wertschätzende Kommunikation

4. Sichtbarkeit nach innen und außen

- Interne Kultur
- Externe Arbeitgebermarke

5. Praxisbeispiel Krefeld

- Entwicklung von Maßnahmen zur Mitarbeitendenbindung (Fokus BGM Neuausrichtung)

6. Transfer

- Selbstcheck „Attraktiver Arbeitgeber“
- Raum für Fragen und Austausch

[>> ALLE INFOS & ANMELDUNG](#)

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

T 030 390473-610

E kundenservice@vhw.de

Zeitlicher Ablauf

Beginn: 14:00 Uhr

Ende: 15:30 Uhr

Hinweise

WEBINARE – Allgemeine Hinweise und weiterführende Informationen

Technische Voraussetzungen für Ihre Teilnahme am Webinar

Anwendungsdatei mit Installation

Sie haben Cisco Webex Meeting bisher noch nicht genutzt? Dann werden Sie nach dem Anklicken des Zugangslinks aufgefordert, sich die Datei webex.exe herunterzuladen. Wir empfehlen das Herunterladen und die Installation der Anwendungsdatei, da Sie dann alle Interaktionsmöglichkeiten vollumfänglich nutzen können.

Browserzugang ohne Installation

Alternativ können Sie auch, ohne Installation, über Ihren Browser beitreten. Wir empfehlen eine aktuelle Version von Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge oder Safari für MacOS.

Zugang mit Tablet oder Smartphone

Mit der App von Webex für Android und iOS ist eine Teilnahme auch über ein Tablet oder Smartphone möglich.

Testen Sie Ihren Zugang im Vorfeld in unserem Testraum!

[Link Test-Raum](#)

Meeting Passwort: **Fortbildung!**

Nur für Tablet/Smartphone:

Meeting-Kennnummer (Zugriffscod): 2375 281 3625

Für das Webinar benötigen Sie entweder einen Desktop-PC, einen Laptop oder ein anderes mobiles Endgerät (z. B. ein Tablet).

Eine Webkamera und/oder ein Mikrofon sind nicht zwingend erforderlich. Sie können Ihre Fragen auch im Chat schreiben. Oder Sie wählen sich über die Webinar-Telefonnummer ein. Dann können Sie per Telefon im Webinar sprechen. Die Telefonnummer steht im Einladungsschreiben.

[Video-Leitfaden](#)

Ablauf von vhw-Webinaren

Spätestens einen Tag vor dem Online-Veranstaltungstermin erhalten Sie eine E-Mail mit einem Anmeldelink. Bitte beachten Sie bei erstmaliger Teilnahme an einem vhw-Webinar auch den Eingang Ihres Spam-Ordners.

- Die Webinar-Unterlagen werden spätestens 1 Tag vor der Online-Veranstaltung als Download in unserer vhw-Cloud zur Verfügung gestellt. Den Zugang zur vhw-Cloud erhalten Sie in der E-Mail mit dem Anmeldelink.
- Innerhalb 1 Woche nach der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail einen Link auf unsere Cloud, auf der die Webinar-Unterlagen für einen Zeitraum von weiteren 8 Wochen als Download abrufbar sind.
- Im Nachgang des Webinars erhalten Sie per E-Mail außerdem ein Teilnahmezertifikat, welches die gehörten Zeitstunden vermerkt. Dieses kann als Fortbildungsnachweis bei Kammern und Berufsverbänden vorgelegt werden. Wir unterstützen Sie gerne bei der Klärung der Anerkennungsfähigkeit. Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Kammern einen Vorlauf von bis zu 7 Wochen vor Veranstaltungstermin benötigen.

Info Pflichtfortbildungen: www.vhw.de/fortbildung/pflichtfortbildungen

Rückfragen und Kontakt

Bei allen technischen Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Servicehotline Webinare:

Tel.: 030 390473-595, E-Mail: webinare@vhw.de